

제주특별자치도사회복지협의회 직원 공개채용 공고

제주특별자치도사회복지협의회 직원 공개채용에 따른 사항을 다음과 같이 공고합니다.

1. 채용인원

구분	직 무 내 용	인원	비고
계약직 (4급 상당)	제주사회복지(인터넷)신문 담당 (기사작성 및 편집 등)	1명	복지정보팀
	제주복지TV 담당 (영상촬영 및 편집 등)	1명	
	회원지원사업, 복지사업 기획업무 등	1명	기획팀

2. 근무조건

- 가. 고용형태 : 계약직(4급 상당)
- 나. 근무시간 : 제주특별자치도사회복지협의회 복무규정에 따름
- 다. 보 수 : 제주특별자치도사회복지협의회 보수규정에 따름
- 라. 근무지 : 제주특별자치도사회복지협의회(제주시 청풍남 8길 12-1)

3. 응시자격

- 가. 직무관련 유경험자
- 나. 한글워드 및 엑셀프로그램 등 컴퓨터 활용 가능자
- 다. 운전면허 소지자
- 라. 남자의 경우 군필자 또는 면제자
- 마. 제주특별자치도사회복지협의회 직원 결격사유 및 사회복지사업법에 따른 결격사유
(불임자료 참고)에 해당되지 아니한 자
- 바. 2021년 7월 1일부터 근무 가능한 자
 - 상기조항에 위배되는 자는 합격이 확정된 후라도 이를 취소할 수 있음.

4. 선발방법 : <1차> 서류전형 <2차> 면접심사 후

본 협의회 인사위원회에서 최종 심의 결정

5. 제출서류

가. 입사지원서(소정양식) 1부

나. 자기소개서(소정양식) 1부

다. 개인정보제공동의서(소정양식) 1부

6. 전형방법 및 일정

가. 서류접수기간 : 2021. 6. 1(화) ~ 6. 10(목) 14:00까지

- 직접방문 또는 등기우편접수, E-mail(ksg74@hanmail.net) 접수

※ E-mail 제출시 제목에 <계약직 직원 채용 응시서류> 라고 기재

나. 접수처 : 제주특별자치도사회복지협의회 사무처

※ 화북 뉴월드마트 맞은 편 화북성당 옆, 사회복지협의회 회관(T.702-3783~4)

다. 서류전형 : 2021. 6. 11(금)

라. 면접심사 : 서류전형 통과자에 한해 개별 통보

마. 최종합격자 결정 : 합격자에 한해 개별 통보

7. 기타사항

가. 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 심사대상에서 제외됨.

나. 서류작성 미비로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함.

다. 기타 공고되지 않은 사항은 본 협의회 인사위원회 결정에 따름.

라. 임용된 후 학력 또는 경력에 허위사실이 발견되거나 부정한 방법으로 채용된 자는 합격결정을 취소함.

마. 기타사항은 본 협의회 운영사업부(T.702-3783~4, 고성민 부장)로 문의

2021년 6월 1일

사회복지법인 제주특별자치도사회복지협의회장

