

2022년 제주특별자치도 사회서비스원 우리복지관(2차) 직원(팀장, 팀원)채용 연장 및 일정변경 공고

「재단법인 제주특별자치도 사회서비스원」에서는 우리복지관(발달장애인 복지관)의 원활한 운영을 위하여 2차 직원(팀장, 팀원)채용 연장 및 일정을 변경하오니, 기존 응시자들께서는 착오 없으시길 바랍니다.

※연장공고 근거: 「제주특별자치도사회서비스원 인사규정 시행규칙」 제4조제6항

2022년 11월 11일

(재)제주특별자치도 사회서비스원장

1. 채용개요

가. 채용계획

(단위: 명)

구 분	계	관장	사무국장	일반직					
				1급	2급	3급	4급	5급	6급
채용인원	19	-	-	-	-	2	8	8	1

나. 연장공고 대상 및 채용예정 인원

○ 연장공고 대상

직책	직종	채용예정인원	
팀장	재활전문직(3급)	1명	
팀원	재활전문직(4급)	체육학과졸업자	1명
		특수교사	1명
	재활전문직(5급)	언어재활사	1명

※ 응시인원이 채용예정인원과 같거나 미달된 직종 발생으로 인사규정 시행규칙에 따라 연장공고 진행 및 채용일정 변경

2. 응시자격 및 우대사항

가. 공통요건(공고일 기준)

- 응시연령: 만 18세 이상 만 60세 미만인 자
- 지역 우수인재 보호·육성을 위해 공고일 기준 제주특별자치도에 주민등록 주소지를 두고 있거나, 주민등록 주소지를 두었던 기간 (말소 및 거주 불명기간 제외)이 총 합산하여 3년 이상인 자
- 성별제한: 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
- 다음의 결격사유 중 하나에 해당되지 않는 자
 - 제주특별자치도사회서비스원 인사규정 결격사유에 해당되지 않는자
 - 사회복지사업법 제35조의2 결격사유에 해당 되지 아니한 자
 - 장애인복지법 제59조3 및 동법 시행령 제36조의2에 해당되지 아니한 자

나. 직급별 자격기준(공고일 기준)

- 다음의 각 직급별 자격기준 중 하나 이상을 갖추면서 그 경력기간 내에 직급별 추가자격 요건을 충족하는 자
 - 직급별 자격기준(장애인복지법 시행규칙[별표5])

직 급	자 격 기 준
3급	1. 8급 이상의 공무원으로 사회복지 분야에 1년 이상 재직한 경력이 있는 사람 2. 사회복지사·특수학교교사·치료사 등 장애인재활 관련 자격증을 취득한 후 사회복지 분야에서 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람 3. 「고등교육법」제2조제1호부터 제6호까지에 따른 대학을 졸업한 후 또는 법령에 따라 이와 같은 수준으로 인정되는 학력을 갖춘 후 장애인복지 분야에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 4. 그 밖에 위와 동등 이상의 자격이 있다고 운영위원회에서 인정한 사람*
4급	1. 9급 이상의 공무원으로 사회복지 분야에 3년 이상 재직한 경력이 있는 사람 2. 사회복지사·특수학교교사·치료사 등 장애인재활 관련 자격증을 소지한 사람 3. 「고등교육법」제2조제1호부터 제6호까지에 따른 대학을 졸업한 후 또는 법령에 따라 이와 같은 수준으로 인정되는 학력을 갖춘 후 장애인복지 분야에 2년 이상 종사한 경력이 있는 사람 4. 그 밖에 위와 동등한 자격이 있다고 운영위원회에서 인정한 사람*
5급	「초·중등교육법」에 따른 고등학교를 졸업하였거나 이와 동등 이상의 학력이 있는 사람

* 자격기준 중 그 밖의 위와 동등한 자격이 있다고 운영위원회에서 인정한 사람 기준

☞ 그 밖의 위와 동등한 자격이 있다고 1차 서류전형 시험위원(적격여부 판단)에서 인정한 사람

- 직급별 추가 자격 요건

직급	추가 자격 요건		
3급	재활 전문직	특수체육학과 전공자	
4급	재활 전문직	특수교사	장애인복지 분야 경력 1년 이상
		체육학과 졸업자	장애인스포츠지도사 2급 이상 소지자 중 장애인복지분야 경력 1년 이상
5급	재활 전문직	언어재활사	언어재활사 자격증 소지자

다. 가점기준(우대사항)

구 분	대 상	우대요건	가점	증빙서류
취업지원 대상자	「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 「5.18민주유공자예우에 관한 법률」 제20조 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9	면접 각 항목 40% 이상 득점 시	법령에 따라 만점의 5% 또는 10%	공고일 이후 국가보훈처장이 발행한 증명서
			면접 총점 5%	장애인 등록증 (장애인 증명서)
사회적 취업 취약계층	·기초생활수급자 또는 차상위계층 ·한부모가족지원법에 의한 보호대상자 ·청년 미취업자(만34세 이하)	동점자 우선 채용		증명서

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자에 대한 가점은 관련법률의 적용기준을 따름
- 가점은 본인에게 유리한 것 하나만 적용됨(중복 적용 불가)
- 인성검사는 가점을 부여하지 않음.
- ※ 가산특전을 받고자 하는 사람은 응시원서 접수 시 해당하는 내용의 증빙자료를 제출해야함.
- ※ 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 선발예정 인원의 30%를 초과 할 수 없음. 다만, 응시자의 수가 선발 예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음

3. 보수 및 근무조건

가. 근무/근무지: 주40시간(1일 8시간, 주5일 근무) / 우리복지관(제주시 소재)

나. 보수수준: 사회복지시설(지방이양시설) 종사자 기본급+부가급여

- 2022년 道 사회복지시설(지방이양시설) 종사자 보수지급 기준표 준용

- 부가급여: 시간외 근무수당, 가족수당 등

* 道사회복지시설(지방이양시설) 종사자 인건비가이드라인을 따름

* 보수 반영을 위한 경력 기간은 입사지원 시 제출한 증빙서류를 기준으로 자격요건 서류 적부심사 시 결정되며, 입사지원서 제출 이후 추가제출 서류는 불인정

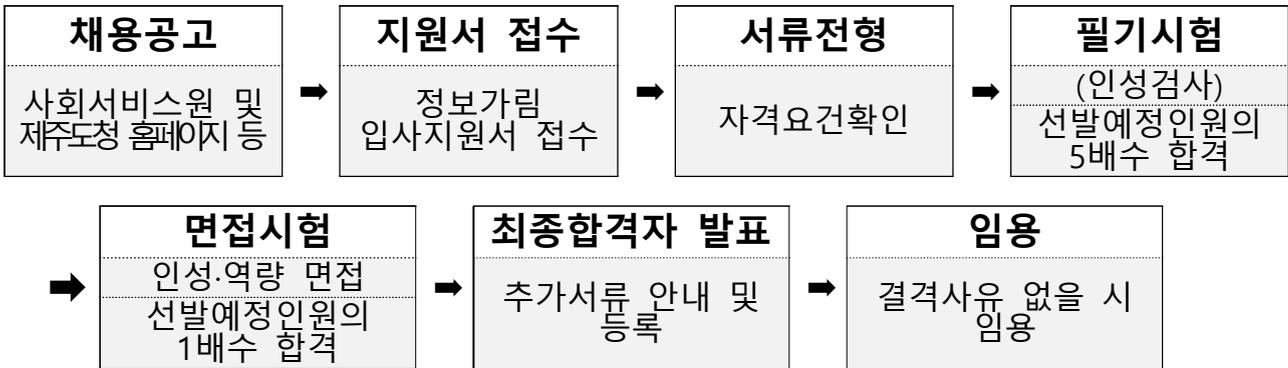
다. 수습기간 적용

- 팀장, 팀원은 수습기간 6개월 적용(근무평가를 통해 정규임용 확정)

4. 시험단계 및 채용절차

가. 시험단계: 서류전형 → 필기시험 → 면접시험

나. 채용절차



※ 전(前) 단계의 전형 합격자에 한하여 다음 전형 단계의 응시자격 부여

5. 시험세부내용

가. 연장공고 및 원서접수

1) 연장공고

○ 공고기간: '22. 11. 11.(금) ~ 22. 11. 18.(금)

○ 공고장소: 제주특별자치도사회서비스원, 제주도청 홈페이지 등

○ 채용대상: 팀장(3급) 1명, 팀원(4급) 2명, 팀원(5급) 1명

2) 지원서 접수

- 접수기간: '22. 11. 11.(금) ~ 22. 11. 18.(금) 17:00
- 접수방법: 원서접수 사이트(온라인)
- 응시직위: 팀장(3급), 팀원(4급), 팀원(5급)

중 1개 직위만 선택 가능하며 중복지원 불가

- 제출된 서류는 지원자격 적격여부 및 서류심사를 위해 사용
- 채용 형식은 정보가림 채용방식으로 진행

* 직위별로 채용 후 제주사회서비스원 원장이 부서 배치

- 제출서류: 정보가림 지원서, 자기소개서 등

나. 서류전형

1) 일자/장소 및 시험위원

- 서류전형일정: '22. 11. 21.(월) ~ 11. 22.(화)

2) 심사방법

- 제출서류를 확인하여 응시자격 적격여부 결정

※ 응시자격 부적격, 제출서류 미비자를 제외한 전원을 대상으로 필기시험 응시기회 부여

<제출서류 불성실자 불합격 처리>

1. 필수서류 미제출 또는 공고상 제주사회서비스원 서류 양식이 아닌 경우
2. 자기소개서 항목 중 1개 항목이라도 기재내용이 없거나 특정 문자만을 기재한 경우
3. 질문에 대해 전혀 상관없는 내용을 작성하는 등 미기재와 동일하다고 볼 수 있는 경우

3) 합격자 결정

평가항목	합격자 결정 기준	비고
· 응시자격 적격/부적격 여부	· 채용분야 응시자격이"적격"인 자	

4) 서류전형 합격자 및 필기시험 대상자 통지

- 서류전형 합격자 발표: 22. 11. 23.(수) 17:00 이후
- 통지방법: 원서접수사이트(온라인)에서 지원자 개별확인

다. 필기시험

1) 일자 및 장소

- 일 자: '22. 11. 26. (토) 10:00, 11:00

※ 1차, 2차로 나누어 진행예정이며, 시험시간 별도안내 예정

- 장 소: 추후통보

2) 대상 및 출제방법

- 대 상: 서류전형 합격자
- 출제방법: 채용대행업체 시험문제 출제 위탁

3) 합격자 결정

- 합격기준
 - 인성검사 종합결과 S, A, B, C, D 등급자를 선발함(E등급 불합격)
 - 인성검사 부적합자 제외 후 고득점순으로 결정(채용직위별 인원의 5배수 선발)
- 동점자 처리: 모두 합격
 - 동점자의 계산은 소수점 이하 둘째 자리까지로 함(나머지 절사)

4) 합격자 및 면접시험 대상자 통지

- 필기시험 합격자 발표: '22. 11. 29. (화) 17:00 이후
- 통지방법: 원서접수사이트(온라인)에서 지원자 개별확인

라. 면접시험

1) 일자/장소 및 시험위원

- 일 자: '22. 12. 03.(토)
- 장 소: 추후 통보

2) 심사방법

면접 평정요소		배 점
① 공적 책무성, 발달장애인복지관의 목적성 부합여부 (20점)	④ 인성 및 직업관(20점)	100점
② 이해력 및 지식수준 (20점)	⑤ 창의성 및 전문성(20점)	
③ 의사발표의 정확성과 논리성(20점)		

※ 면접전형 결과 시험위원 평균 점수 60점 미만인 자는 불합격 처리하며, 동점자의 계산은 소수점 이하 둘째자리까지 반영하고, 나머지는 절사

6. 채용일정

구 분	채용일정	변경일정 (팀장, 팀원 연장공고)
공고	'22. 10. 26(수) ~ 11. 9.(수)	'22. 11. 11(금) ~ 11. 18.(금)
원서접수	'22. 11. 2(수) ~ 11. 9.(수) 17:00	'22. 11. 11(금) ~ 11. 18.(금) 17:00
서류전형 합격자 발표 필기시험 장소 공고	11. 16.(수)	11. 23.(수)
필기시험	'22. 11. 19.(토) 10:00	'22. 11. 26.(토) 10:00, 11:00 (시험시간 별도안내)
필기시험 합격자 발표 면접시험 장소 공고	'22. 11. 22.(화)	'22. 11. 29.(화)
면접시험(인성·역량 면접)	'22. 11. 26.(토)	'22. 12. 03.(토)
최종 합격자 발표	'22. 11. 30.(수)	'22. 12. 07.(수)
임용	'22. 12. 12.(월)	'22. 12. 19.(월)

7. 제출서류

- 제출기간: 11. 11.(금) ~ 11. 18.(금) 17:00 까지
- 제출방법: 채용사이트(온라인 접수)

구 분	내 용	비 고
입사지원서 접수 (채용사이트)	1. 응시원서 [서식1] 2. 자기소개서 [서식2] 3. 개인정보 수집 및 이용, 제공 동의서 [서식4] 4. 재직/경력 증명서 (근무기간, 직위, 직급 및 담당업무 등을 정확히 기재 하고 발급확인자 서명 및 연락처 기재) 5. 건강보험 자격득실 확인서 (경력확인이 안될 경우 미인정) 6. 주민등록 초본(주민등록 등본 미인정) * 남성 응시자의 경우 병역사항 기재 필수 (초본으로 확인이 불가능한 경우 병적증명서 제출) * 주민등록번호 뒷자리는 미표기로 발급 제출	필수

구분	내용	비고
	1. 직무수행계획서(3급, 4급, 5급 지원자) [서식3] 2. 졸업증명서(재학증명서) 3. 자격증 사본 (사회복지사 1급 자격보유자 인 경우, 2급 자격증도 함께 제출)	해당자
	1. 취업지원 대상자증명서 2. 장애인 증명서 3. 사회적취업 취약계층 증명서	해당자
최종합격자	1. 가족관계증명서 2. 주민등록 등본 3. 일반 채용 신체검사서 4. 후견등기부사항 부존재증명서 5. 6개월 이내 반명함 사진 1부(3*4cm)	합격일 이후 발행

8. 최종합격자 결정 및 통지

1. 최종 합격자 결정방법

구분	면접 평정요소	합격자 결정 기준
공통 사항	①공적 책무성, 발달장애인복지관의 목적성 부합여부 ②이해력 및 지식수준 ③의사발표의 정확성과 논리성 ④인성 및 직업관 ⑤창의성 및 전문성	<ul style="list-style-type: none"> 면접위원 3명일 경우: 모든 시험위원의 점수를 산술평균 후 60점 이상 득점자 중, 고득점자 순 면접위원 5명일 경우: 최고 및 최저 점수를 제외 하여 모든 시험위원의 점수를 산술평균 후 60점 이상 득점자 중, 고득점자 순 【동점자 처리】 <ul style="list-style-type: none"> - 1순위: 취업지원대상자 - 2순위: 장애인 - 3순위: 사회적취업취약계층 - 4순위: 면접 평정요소 고득점 순 (①→②→③→④→⑤)

※ 최종합격이후 재직 및 경력증명서 추가제출 및 내역 수정 불가

2. 최종 합격자 통지

- 합격자 발표
 - 합격자 발표: '22. 12. 07.(수) 예정
- 통지방법: 제주사회서비스원 홈페이지 게시

3. 임 용

- 임용예정일 : '22. 12. 19.(월) 예정
 - (재)제주특별자치도 사회서비스원 원장과 고용계약 체결

9. 응시자 권리보호 제도안내

1. 이의신청 절차 안내

- 접수기간: 최종 합격자 발표일로부터 7일 이내
 - 접수방법: “채용결과 이의 신청서”[별지 제1호 서식]를 작성·서명한 후 제주사회서비스원 복지시설팀으로 제출
 - 예외사유**가 아닌 경우, 내용에 대한 면밀한 검토 및 답변 처리
- ** 【이의신청 처리 예외사유】
- 채용시험과 무관한 질의사항, 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자)에 관한 사항 및 그 밖에 다른 법령 등에 저촉되는 경우

2. 채용서류 반환

- 운영근거: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조
- 청구기간: 최종 합격자 발표일로부터 14일 이내
- 접수방법: “채용서류 반환 청구서”[별지 제2호 서식]를 작성·서명한 후 제주사회서비스원 복지시설팀으로 제출
- 반환방법: 입사지원서의 주소지로 등기우편 발송(비용은 제주사회서비스원 부담)

10. 기타사항

- 가. 본 채용계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험실시일 7일 전까지 제주특별자치도사회서비스원 홈페이지에 공고하므로 수시 확인 바랍니다.
- 나. 서류전형, 필기시험, 면접시험 등 채용절차는 제주특별자치도사회서비스원 일정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 다. 정보가림 채용에 따라 입사지원서 작성 시, 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지 등 인적사항을 기재하는 경우 불이익이 발생할 수 있으며, 발견될 경우 전형별 단계에서 임의로 가림 처리됩니다.
- 라. 입사지원서·자기소개서 내용 및 제출서류가 허위·위조인 것으로 확인되거나, 고의로 누락·추가한 사실이 확인되는 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 마. 채용비리가 발생한 경우 관련자는 즉시 합격이 취소되며, 향후 제주사회서비스원의 모든 시험에 응시를 제한합니다.
- 바. 응시원서 기재 착오 또는 누락, 연락불통 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.

* 가점 확인 및 자격 확인용 증빙자료를 제출 하지 않아 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.

사. 채용 결과 적임자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.

아. 최종 합격자의 근무지역은 제주특별자치도이며, 임용 후 제주특별자치도에 거주가 가능하여야 합니다.

자. 임용 예정일 이후 출근이 가능하여야 하며, 정상적으로 출근할 수 없는 경우에는 임용이 취소될 수 있습니다.

차. 입사지원서 접수마감 후에는 기재내용을 변경 또는 추가할 수 없습니다.

카. 채용서류는 다른 용도로 사용하지 않으며, 불합격자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 서류 반환을 청구할 수 있습니다. 다만, 최종 합격자 발표일 이후 14일 이내 청구서가 접수되지 않는 경우에는 별도의 청구가 없는 것으로 간주합니다.

타. 지원자격 요건 심사 및 급여 반영을 위한 경력 기간은 입사지원 시 제출한 증빙서류를 기준으로 자격요건 서류 적부심사 시 결정되며, 입사지원서 제출 이후 추가제출 서류는 불인정 합니다.

파. 그 밖에 문의사항은 제주특별자치도 사회서비스원 복지시설팀(070-4173-8694)으로 문의하시기 바랍니다.

제주사회서비스원은 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁을 받지 않으며, 부정합격이 확인되는 경우 채용이 취소될 수 있음을 알려드립니다.