

2020년 제주시지역사회보장협의체 직원 채용 공고

제주시지역사회보장협의체에서는 창의적이고 혁신적으로 함께 일할 직원(기간제)을 다음과 같이 모집하오니 많은 응시바랍니다.

2020년 9월 25일

제주시지역사회보장협의체 공동위원장

1. 채용분야 및 응시자격

■ 채용분야 및 채용기간

채용분야	채용인원	근무기간	담당업무
직원 (기간제)	1명	2020.11.1.~ 2021.10.30	사랑의열매 나눔네트워크 사업 담당 및 협의체 업무

* 근무기간은 1년 단위 사업 진행에 따라 채용하며 2년까지 연속 가능함.

■ 응시자격

- 사회복지사 2급 이상 자격증 취득자
- 워드프로세스 및 엑셀 등 컴퓨터 활용이 가능한 자
- 자동차운전면허증 소지자로 실제 운전이 가능한 자

* 위 3가지 사항은 필수 자격 임.

■ 급여 및 근무조건

가. 보수 : 제주특별자치도 사회복지시설 종사자 인건비 지원 가이드라인 5급 기준

※ 본 사업 인건비 상한(35,000,000원(기관부담금, 퇴직적립금 포함)) 내 적용

나. 근무시간 : 주5일(월~금) 40시간, 1일 8시간 근무(09:00~18:00)

다. 근무지 : 제주시지역사회보장협의체

(제주시 광양9길 10 제주시청 본관 부속동 2층 사무국)

라. 4대보험 의무가입 : 국민연금, 고용산재건강보험(본인부담금 공제 후 지급)

마. 기타 : 근로기준법을 준용하되, 별도의 근로계약서에 따름

■ 선발방법

○ 1차 : 서류전형(채용자격, 경력 등 심사)

○ 2차 : 면접심사

※ 결격 사유자는 면접시험에 응시할 수 없으며, 면접결과 적격자가 없을 시에는 선발하지 않을 수 있음.

2.

응시원서 접수 및 관련 서류 제출

■ 응시원서 접수

○ 접수기간 : 2020. 10. 5(월) ~ 10. 15(목) 18:00

○ 응시원서 : 공고문에 첨부된 양식 사용

○ 접 수 처 : 제주시지역사회보장협의체

○ 접수방법 : 이메일 제출 jejuwc@naver.com(마감일 18:00도착에 한함)

■ 제출서류

○ 응시원서 제출 시

• 채용지원서(구비서식 제1호)

• 자기소개서(구비서식 제2호)

• 개인정보의 수집·이용·제공·활용 동의서 1부(구비서식 제3호)

* 응시서류 제출 시 하나의 폴더(지원자이름)에 각 서류 넣어 압축하여 제출 함

※ 최종합격 후 제출서류가 지원서의 내용과 상이할 경우 채용이 취소될 수 있으며, 관련 증명서 및 채용신체검사 등 추가 서류 제출 함.

3.

전형일정

- 서류접수 : [2020. 10. 5\(월\) ~ 10. 15\(목\) 18:00](#)
- 서류전형 : 심사기준에 의거 요건 적격여부 심사
- 면접전형 : 10월 중
 - 서류전형 합격자에 한하여 실시(일시, 장소는 개별통지)
 - 평정요소 : 5개 항목
 - 사회복지사로서의 자질, 응시분야 전문지식 및 응용능력, 의사발표의 정확성 및 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력·기타 발전가능성 등 5개 항목
- 최종합격자 발표 : 협의회 홈페이지 공고 및 합격자 개별 통보
 - ※ 상기 일정은 응시인원, 면접장소, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있음.

4.

유의사항

- 제출서류는 일체 반환하지 아니하며 제출 서류의 내용이 허위로 판명된 경우에는 합격 후에도 이를 취소할 수 있음
- 응시 서류상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익은 모두 응시자의 책임으로 함
- 사회복지사업법 제35조의 2, 장애인복지법 제59조의 3 및 병역법 등 사회복지시설 종사자로서 자격기준 미달인 경우, 합격을 취소함
- 문의 : 제주시지역사회보장협의체 사무국(☎064-728-2475~7)

【구비서식 제1호】

채 용 지 원 서

		지원 분야	직원(기간제)
성 명	(한글)	(한자)	
주 소 (현거주지)	(우편번호)		
연락처	전화번호	(전화)	(휴대전화)
	전자우편		

경 력 사 항	기관명	담당 업무(직무내용)	근무기간
			~
			~
			~
			~
			~

자 격 현 황	자격종목	교부기관	취득일

위 내용은 사실이 틀림없음

2020. . . .
지원자 : (서명)

제주시지역사회보장협의체 공동위원장 귀하

【구비서식 제2호】

자 기 소 개 서 (지원자 :)

【구비서식 3호】

개인정보의 수집·이용·제공·활용 동의서

1. 제주시지역사회보장협의체 직원채용과 관련하여 귀 지역사회보장협의체가 본인의 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제15조제1항 제1호, 제17조제1항 제1호, 제23조제1호, 제24조제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 귀 지역사회보장협의체가 본인의 개인정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

가. 수집·이용에 관한 사항

- 수집·이용 목적: 제주시지역사회보장협의체 직원채용을 위한 개인식별정보 처리, 지원신청서 처리, 범죄경력 조회, 이력조회, 성범죄 경력 조회, 아동학대 관련 범죄전력조회, 직원 채용과 관련된 업무일제, 기타 법령상 의무이행 등
- 수집·이용할 항목
 - ▶ 개인식별정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 본적, 전자우편주소, 전화번호 등), 경력 및 이력, 학력 사항, 자격 등
- 보유·이용기간: 위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 직원채용 시까지 위 이용목적에 위하여 보유·이용되며, 직원채용 이후에는 법령상 의무이행을 위한 자료로 보유·이용됩니다.
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익: 위 개인정보는 제주시지역사회보장협의체 직원 채용을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 직원채용 시험에 응시 자격이 부여됩니다.

나. 제공에 관한 사항

- 제공받는 자 : 제주시, 제주시지역사회보장협의체 및 기타 공공기관 등
- 제공받는 자의 이용 목적: 제주시지역사회보장협의체 직원채용 자료로 활용
- 제공할 개인정보의 항목: 개인식별정보, 직원채용 관련 수집·이용한 정보 등
- 제공받는 자의 개인 정보 보유·이용 기간 : 개인정보는 제공된 날로부터 동의 철회 시 또는 제공된 목적을 달성할 때까지 보유·이용됩니다. 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익 : 위 개인정보는 제주시지역사회보장협의체 직원 채용을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 직원채용 시험에 응시 자격이 부여됩니다.

2. 본인은 제주시지역사회보장협의체 직원채용 지원을 위하여 「사회보장급여의 이용 제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 및 「사회복지사업법」에 의한 결격사유조회, 개인식별정보, 경력 및 이력, 학력사항, 자격 등 자료를 활용하는 데 동의합니다.

수집·이용 동의	본인은 위 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)
제공·활용 동의	본인은 위 목적으로 본인의 개인정보를 제공·활용하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

년 월 일

생년월일 : 년 월 일 (주민등록기준)

지원자 : (서명 또는 인)