

2023년 제3회 제주특별자치도 공공기관 직원 통합채용 (재)제주특별자치도 사회서비스원 본부 직원채용 공고

「재단법인 제주특별자치도 사회서비스원」의 직원을 다음과 같이 공개모집 하오니 전문성과 역량을 겸비한 인재들의 많은 응시 바랍니다.

2023년 9월 15일

(재)제주특별자치도 사회서비스원장

1. 채용예정 분야 및 인원

가. 채용직위 및 인원 : 총 3명

채용직위	직급	채용인원	비 고
팀 장	2급	1명	
팀 원	4급	1명	
팀 원	5급	1명	

나. 팀별 담당업무

구 분	주요업무
경영기획팀	<ul style="list-style-type: none">▪ 경영기획 및 중장기 사업계획 수립▪ 경영평가 관련 업무▪ 이사회, 인사위원회, 운영위원회 등 각종 회의 운영▪ 대외 협력 업무▪ 정관, 운영규정, 시행세칙 및 재산 총괄관리▪ 인사·복무, 예산·결산, 지출·계약 업무▪ 홈페이지, 업무관리시스템 등 구축 및 유지관리
복지시설팀	<ul style="list-style-type: none">▪ 소속시설 사업별 계획수립 및 지원▪ 소속시설 인력관리(시설장 및 직원채용, 승진·전보·복리 후생 등)▪ 소속시설 직원 교육훈련 및 재무·회계·경영·프로그램 지원▪ 소속시설 재정관리·조정·운영 모니터링, 서비스 질 관리

구 분	주요업무
돌봄서비스지원팀	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 소속시설 사업별 계획수립 및 지원 ▪ 소속시설 인력관리(시설장 및 직원채용, 승진·전보·복리 후생 등) ▪ 소속시설 직원 교육훈련 및 재무·회계·경영·프로그램 지원 ▪ 소속시설 재정관리·조정·운영 모니터링, 서비스 질 관리 ▪ 돌봄인력 수급계획 수립 및 지원 ▪ 돌봄서비스 모델 개발 및 사업 지원 ▪ 종합재가센터 설립 및 운영(종사자 채용, 시설관리)
민간협력팀	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사회서비스 인력 역량강화 프로그램 및 매뉴얼 개발 ▪ 지역내 사회서비스 수급계획 수립 및 지원 ▪ 사회복지시설 안전점검 지원사업 ▪ 지역시설 관련 노무, 인사, 회계 등 컨설팅 지원 ▪ 민간협력사업 개발 및 성과관리 ▪ 사회서비스 종사자 처우개선 및 인권 지원

※ 채용 후 제주사회서비스원 원장이 부서 배치

2. 응시자격

가. 공통요건(공고일 기준)

- 응시연령 : 만 18세 이상 만 60세 미만인 자
- 거주지 제한(①, ②, ③ 중 어느 하나에 해당하는 자)
 - ① 2023년도 1월 1일 이전부터 최종시험 예정일(면접시험)일까지 계속하여 제주특별자치도에 주소를 두고 있는 사람
 - ② 2023년 1월 1일 이전까지 제주특별자치도에 주소지를 두었던 기간이 합산하여 총 3년 이상인 사람
 - ③ 공고일 현재 본인이 도내 고교 또는 대학 졸업(예정)자
- 성별제한 : 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)

○ 다음의 결격사유 중 하나에 해당 되지 않는 자

□ 제주특별자치도 사회서비스원 인사규정 제8조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 「형법」 제355조 및 제356조에서 규정한 횡령 및 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에서 규정한 성폭력 범죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
10. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
11. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
12. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 사람
13. 공직자 및 「공직자 윤리법」에 따른 공직유관단체의 장과 그 직원으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직 또는 해임·파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람

나. 직급별 자격기준(공고일 기준)

- 다음 ①항의 각 직급별 자격기준 중 하나 이상을 갖추면서 직급별 추가 자격 요건 중 하나 이상을 충족하는 자(공고일 이전 취득까지 인정)

① 직급별 자격기준

직 급	자 격 기 준
2급	1. 국가 또는 지방자치단체에서 5급(상당) 이상 근무한 경력이 있는 사람 또는 6급(상당)으로 5년 이상 근무한 경력이 있는 사람 2. 공공기관 등에서 10년 이상 관련 업무에 근무한 경력이 있는 사람 3. 사회복지사 자격증을 취득한 후 사회복지시설 또는 유관기관·단체 등에서 10년 이상 근무한 경력이 있는 사람 4. 사회복지 분야 석사학위 이상을 소지하고 사회복지 업무 10년 이상의 경력이 있는 사람

4급	1. 국가 또는 지방자치단체에서 7급(상당) 이상으로 근무한 경력이 있는 사람 2. 공공기관 등에서 5년 이상 관련 업무에 근무한 경력이 있는 사람 3. 사회복지사 자격증을 취득한 후 사회복지시설 또는 유관기관·단체 등에서 5년 이상 근무한 경력이 있는 사람 4. 학사학위 이상을 소지하고 사회복지 업무 5년 이상의 경력이 있는 사람
5급	1. 국가 또는 지방자치단체에서 8급(상당) 이상으로 근무한 경력이 있는 사람 2. 공공기관 등에서 3년 이상 관련 업무에 근무한 경력이 있는 사람 3. 사회복지사 자격증을 취득한 후 사회복지시설 또는 유관기관·단체 등에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람 4. 학사학위 이상을 소지하고 사회복지 업무 3년 이상의 경력이 있는 사람

※ “공공기관” 범위: 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조 및 제5조, 「공공기관의 정보 공개에 관한 법률」 제2조, 「공공기록물 관리에 관한 법률」 제3조에 따른 공공기관 (지방자치단체가 조례에 근거하여 설치한 법인, 기관 및 단체 포함), 「지방공기업법」에서 정한 지방공기업, 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」에서 정한 지방자치단체 출자·출연 기관.

※ “유관기관·단체” 범위: 보건복지부 지침 「사회복지시설 관리 안내」의 사회복지시설 종사자 호봉 확정시 유사경력으로 인정되는 기관 및 단체

※ 해당분야 관련업무의 세부적인 범위는 원장이 따로 정한다.

② 직급별 추가 자격 요건

직급	추가 자격 요건
2급	<input type="checkbox"/> 관리자급 경력 5년 이상 ※ 관리자급: 팀장 등 중간관리자급 이상이며, 재직증명서 혹은 경력증명서 제출 시 관리자급 경력이 확인 될 수 있도록 해당기간 및 직위 등을 반드시 기재
4급	<input type="checkbox"/> 기획, 예산, 회계, 인사, 경영평가 분야 중 어느 하나 경력이 2년 이상 ※ 재직증명서 혹은 경력증명서 제출 시 해당 분야 경력이 확인 될 수 있도록 해당 업무 및 기간 반드시 기재

3. 근무시간 및 보수수준

가. 근무시간: 주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)

나. 근무지: (재)제주특별자치도 사회서비스원(제주시 소재)

다. 보수수준 : 기본연봉액 + 부가급여

○ 기본연봉액

구분	팀장(2급)	팀원(4급)	팀원(5급)	비고
한계액(천원)	32,219~62,218	26,943~53,338	25,084~48,494	

* 해당 직급의 한계액 범위 내에서 원장과 연봉계약에 의해 개인별로 결정

○ 부가급여 : 시간외 근무수당, 가족수당, 명절휴가비 등

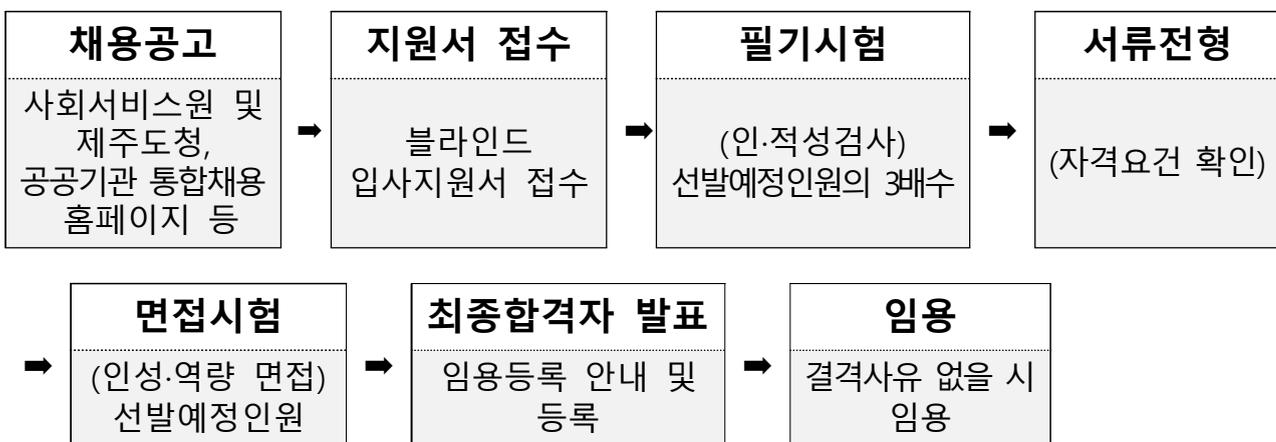
* 부가급여는 「보수규정」 등 내부규정에 따름

라. 채용방식 : 최초 임용일로부터 6개월간 수습기간을 둔 후 근무실적 등의 평가에 따라 정규직 채용 여부 결정

마. 정 년 : 만 60세

4. 시험의 방법

가. 채용절차 및 전형별 합격 배수



※ 전(前) 단계의 전형 합격자에 한하여 다음 전형 단계의 응시자격 부여

※ 전형 단계별 가중치는 없으며, 각 전형 단계별로 Zero Base에서 평가

나. 응시 지원서 접수

- 접수기간: 2023. 9. 27.(수) ~ 10. 6.(금) 18:00까지
- 접수방법: 온라인 접수
 - 제주특별자치도 공공기관 통합채용 인터넷 원서접수 사이트 접수
 - 블라인드 채용에 따라 성별, 나이, 가족사항에 대한 사항 기재를 금함
- 제출서류: 블라인드 입사지원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 가점확인용 증명서(취업지원대상자, 장애인)

다. 전형별 합격자 선정기준

1) 필기시험

- 시험내용 : 인성검사 및 적성검사
- 합격기준 : 인성검사 '적격자' 중에서 적성검사 60점 이상(가점 포함) 득점한 자 중 고득점자 순으로 결정(선발예정 인원의 3배수 선발)
- 필기시험 동점자가 발생하여 선발예정인원을 초과하는 경우에는 그 동점자를 모두 합격자로 처리함
 - 점수 계산은 소수점 이하 둘째 자리까지 표기하며 나머지 절사

2) 서류전형

- 심사방법: 필기시험 합격자의 제출서류를 확인하여 응시자격 적격 여부 결정

3) 면접시험

면접 평정요소	최종 합격자 결정 기준	배점
① 공적 책무성, 사회서비스원의 목적성 부합여부(20점) ② 이해력 및 지식수준(20점) ③ 의사발표의 정확성과 논리성(20점) ④ 인성과 직업관(20점) ⑤ 창의성 및 전문성(20점)	· 평정요소별 최고 및 최저 점수를 제외 하여 모든 시험위원의 점수를 산술평균 후 60점 이상(가점 포함) 득점자 중 고득점자 순 【동점자 처리】 - 1순위 : 취업지원대상자 - 2순위 : 장애인 - 3순위 : 면접 평정요소 고득점 순 ※ 평정요소 순서: ①→②→③→④→⑤ - 4순위 : 필기시험(적성검사) 성적 순	100점

※ 도민 면접참관제 운영

5. 가점기준

구 분	대 상	우대 요건	우대 단계	가점	증빙서류
취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자	각 과목 만점의 40% 이상 득점시	전 형 단계별	각 과목 만점의 5% 또는 10%	취업지원 대상자 증명서
장애인	「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 제1호 내지 제2호에 의한 자			각 과목 만점의 5%	장애인등록증 (장애인증명서)

○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자에 대한 가점은 관련법률의 적용기준을 따름

○ 가점은 본인에게 유리한 것 하나만 적용됨.(중복 적용 불가)

※ 가산특전을 받고자 하는 사람은 응시원서 접수 시 해당하는 내용의 증빙자료를 온라인으로 제출해야함.

※ 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 선발예정 인원의 30%를 초과 할 수 없음. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함

※ 공고일 이전 취득까지 인정

6. 예비합격자 제도 안내

1. 예비합격자 제도 운영근거

<제주특별자치도사회서비스원 인사규정 시행규칙 제9조(예비합격자 제도 운영)>

- ① 원장은 채용절차 종료 후 채용내정자의 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원이 발생한 경우, 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용할 수 있다.
- ② 예비합격자 제도를 시행하는 채용시험의 경우 그 취지와 예비합격자 규모, 유효기간 등 주요 내용을 채용공고에 명시하여야 한다.
- ③ 예비합격자 명단에서 추가 임용하는 경우, 최초 채용전형의 선발 분야나 최초 작성된 예비합격자 명단의 순번을 임의로 변경할 수 없다.

2. 예비합격자 제도 실시

- 최종합격자의 임용포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원이 발생하거나 채용결격사유가 발생할 시에는 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내에 최종예비합격자(면접전형 고득점자 순) 순번(채용분야별 선발인원의 2배수 이내)에 따라 추가 임용할 수 있음.

7. 응시자 권리보호 제도 안내

가. 이의신청 절차 안내

- 접수기간 : 최종 합격자 발표일로부터 7일 이내
- 접수방법 : “채용결과 이의 신청서”(별지 제1호 서식)를 작성·서명한 후
사회서비스원 경영기획팀으로 제출

나. 채용서류 반환

- 운영근거 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조
- 청구기간 : 최종 합격자 발표일로부터 14일 이내
- 접수방법 : “채용서류 반환 청구서”(별지 제2호 서식)를 작성·서명한 후
사회서비스원 경영기획팀으로 제출
- 반환방법 : 입사지원서의 주소지로 등기우편 발송(비용은 사회서비스원 부담)

8. 필기시험 합격자 제출서류

- 제출기간: 2023. 11. 2.(목) ~ 11. 3.(금) 18:00 까지
- 제출방법: 원서접수 사이트 온라인 제출(PDF 파일로 제출)

구 분	내 용	비고
주민등록초본	공고일 이후 발행, 주소변동 기재, 병역사항 포함 * 남성 응시자의 경우 병역사항 기재 필수 (초본으로 확인이 불가능한 경우 병적증명서 제출) * 주민등록번호 뒷자리는 미표기로 발급 제출	공통
졸업증명서 (재학증명서)	- 학사학위 이상 졸업증명서 - 제주도내 고교 또는 대학졸업(재학) 증명서	해당자
경력 및 재직증명서 (건강보험자격득실확인서)	근무기간, 직위, 직급 및 담당업무 등을 정확히 기재하고 발급확인자 서명 및 연락처 기재 * 경력확인용 건강보험자격득실확인서도 함께 제출 (미제출 시 해당 경력 불인정)	해당자
자격증 사본	국가(기술)자격 취득사항 확인서 또는 자격증 사본	해당자

※ 경력증명서, 자격증 사본을 제외한 모든 서류는 공고일 이후 발행

9. 시험일정(예정)

구 분	일 정	비 고
채용공고	2023. 9. 15.(금) ~ 2023. 10. 6.(금)	· 사회서비스원 및 道 공공기관 통합채용 홈페이지 등 · 20일 공고 예정
원서접수 (가점확인서류 사본 포함)	2023. 9. 27.(수) ~ 2023. 10. 6.(금)	· 2023. 10. 6.(금) 18:00 접수마감 · 채용사이트를 통한 원서접수
필기시험 공고	2023. 10. 13.(금)	· 일시·장소 및 응시자 준수사항 등 안내
필기시험	2023. 10. 21.(토)	· 道 공공기관 통합채용 필기시험
필기시험 합격자 발표 및 제출서류 제출	2023. 11. 2.(목) ~ 2023. 11. 3.(금)	· 공공기관 통합채용 및 사회서비스원 道 홈페이지 등 · 필기합격자 제출서류 원서접수 사이트에 온라인 제출
서류전형	2023. 11. 7.(화)	· 응시자격 적격여부 심사
서류전형 합격자 발표	2023. 11. 9.(목)	· 공공기관 통합채용 및 사회서비스원 道 홈페이지 등
면접시험	2023. 11. 15.(수) ~ 17.(금)	· 인성·역량 면접
최종 합격자 발표	2023. 11. 21.(화)	· 공공기관 통합채용 및 사회서비스원 道 홈페이지 등
임용등록 (최종 합격자)	2023. 11. 29.(수)	· 임용 등록서류 접수(5일 내외)
임용 예정일	2023. 12월 중	· 채용 결격사유가 없을 경우 임용

※ 상기 일정은 2023년 제3회 제주특별자치도 공공기관 직원 통합채용 일정에 따라 변경될 수 있으며, 전형 단계별 일정 공고 시 확정하여 안내할 예정임.

10. 기타사항

- 가. 본 채용계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험실시일 7일 전까지 사회서비스원·제주도청 홈페이지, 행정안전부 지방 공공기관 통합채용정보 사이트에 공고하므로 수시 확인 바랍니다.
- 나. 필기시험, 서류전형, 면접시험 등 채용절차는 2023년 제3회 제주 특별자치도 공공기관 통합채용 일정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 다. 본 채용은 제주특별자치도 공공기관 통합채용으로 진행됨에 따라, 사회서비스원 응시자의 경우 통합채용에 참여한 다른 기관에 중복 응시할 수 없습니다.
- 라. 블라인드 채용에 따라 입사지원서 작성 시, 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지 등 인적사항을 기재하는 경우 불이익이 발생할 수 있으며, 발견될 경우 전형별 단계에서 임의로 블라인드 처리됩니다.
- 마. 입사지원서·자기소개서 내용 및 제출서류가 허위·위조인 것으로 확인되거나, 고의로 누락·추가한 사실이 확인되는 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 바. 채용비리가 발생한 경우 관련자는 즉시 합격이 취소되며, 적발된 날로부터 최소 5년 이상 사회서비스원의 모든 시험에 응시를 제한합니다.
- 사. 응시원서 기재 착오 또는 누락, 연락불통 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
 - * 가점 확인 및 자격 확인용 증빙자료를 원서접수시스템에 등록하지 않아 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 아. 채용 결과 적임자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 자. 최종 합격자의 근무지역은 제주특별자치도이며, 임용 후 제주 특별자치도에 거주가 가능하여야 합니다.
- 차. 임용 예정일 이후 출근이 가능하여야 하며, 정상적으로 출근할 수 없는 경우에는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 카. 입사지원서 접수마감 후에는 기재내용을 변경 또는 추가할 수 없습니다.

- 타. 지원자격 요건 심사 및 급여 반영을 위한 경력 기간은 입사지원 시 제출한 증빙서류를 기준으로 자격요건 서류 적부심사 시 결정되며, 입사지원서 제출 이후 추가제출 서류는 불인정 합니다.
- 파. 채용서류는 다른 용도로 사용하지 않으며, 불합격자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 서류 반환을 청구할 수 있습니다. 다만, 최종 합격자 발표일 이후 14일 이내 청구서가 접수되지 않는 경우에는 별도의 청구가 없는 것으로 간주합니다.
- 하. 그 밖에 문의사항은 제주특별자치도 사회서비스원 경영기획팀 (070-4173-8697)으로 문의하시기 바랍니다.

제주사회서비스원은 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁을 받지 않으며, 부정합격이 확인되는 경우 채용이 취소될 수 있음을 알려드립니다.