

2025년도 제5차 제주특별자치도발달장애인지원센터 권익옹호팀 기간제 계약직 채용 공고

<한국장애인개발원 채용 제2025 - 69호>

한국장애인개발원은 「장애인복지법」 제29조2에 의거한 공공기관으로 2025년도 제5차 제주특별자치도발달장애인지원센터 권익옹호팀에서 “긴급돌봄사업, 공공후견 및 권리구제 사업”에 참여할 유능한 인재를 아래와 같이 모집하오니 관심이 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 채용분야 및 응시자격

인원	직급	담당업무	지원자격 및 우대사항
1명	복지 행정직 (계약직)	○ 긴급돌봄사업 운영지원 ○ 긴급돌봄센터 돌봄계획 수립 및 발달장애인지원사업 연계 ○ 기타 행정 업무 ○ 근무기간: 2025.10.13.~2026.12.31.(14개월)	(지원자격) ○ 본원의 인사관리 규정상 결격사유에 해당하지 않는 자(참고1) ○ 임용예정일 기준 정년(만 60세)을 초과하지 않는 자 ○ 「장애인복지법」 제59조의3에 따라 취업제한을 선고받지 않는 자 ○ 다음 각 호 중 어느 하나에 해당하는 자(참고2) ① 「발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률 시행령」의 [별표1]에 해당하는 자격 기준을 하나 이상 갖춘 자 ② 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 가진 자 중 2년 이상의 실무경력자 ③ 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수하여 팀원으로 적정하다고 인정되는 학위를 보유하고, 해당업무가 바로 가능한 자 (우대사항) ○ 실제 운전이 가능한 자 ○ 한글, 엑셀 등 오피스 활용 가능한 자
1명	복지 행정직 (계약직)	○ 권익옹호팀 <u>육아휴직 대체인력</u> ○ 공공후견 및 권리구제 업무 ○ 기타 행정 업무 ○ 근무기간: 2025.10.13.~2026.10.12.(12개월)	

※중복 지원 불가함.

(참고1) 본원 「인사관리규정 제25조」 결격사유

한국장애인개발원 인사관리규정 제25조(결격사유)
1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자 4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자

5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 6의2. 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자(비위면직자도 해당)
8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자(비위면직자도 해당)
9. 공공기관 채용에서 부정행위로 합격취소 처분을 받은 날부터 5년을 경과하지 아니한 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하는 자

(참고2) 아래 지원자격 ①~③ 중 어느 하나에 해당하는 자

① 「발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률 시행령」의 [별표1]

구분 (1개 이상 충족)	발달장애인지원센터 인력의 자격기준 (지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격 기준)
1. 특수교사	「초·중등교육법」 제21조제2항 및 별표 2에 따른 특수학교 정교사 자격을 취득한 이후, 보건복지부 장관이 정하는 교육을 수료한 사람
2. 사회복지사	「사회복지사업법」 제11조제3항에 따른 사회복지사 1급 자격을 취득한 이후, 보건복지부 장관이 정하는 교육을 수료한 사람
3. 변호사	「변호사법」 제4조에 따른 변호사 자격을 취득한 이후, 보건복지부 장관이 정하는 교육을 수료한 사람
4. 상담전문인력	다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 자격을 취득한 이후, 보건복지부 장관이 정하는 교육을 수료한 사람 가. 「의료법」 제2조제2항제1호에 따른 의사(정신건강의학과전문의에 한정한다) 나. 「초·중등교육법」 제21조제2항에 따른 전문상담교사 다. 「국가기술자격법」 제9조제2호, 같은 법 시행령 제12조의2제1항 및 별표 1에 따른 임상심리사 라. 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률」 제17조에 따른 정신건강전문요원 마. 「청소년 기본법」 제22조제1항에 따른 청소년상담사

② 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항 판단 기준

구분	유관 기관
팀원 (공통)	가. 보건복지부 장관 및 지방자치단체의 장이 인가한 장애인단체 나. 「장애인등에 대한 특수교육법」 제2조제10호의 특수교육기관 다. 「장애인복지법」 제58조 근거 장애인복지시설 라. 「발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법」 제31조 근거 상담서비스제공기관 마. 「사회복지사업법」 근거 사회복지법인, 사회복지관, 사회복지시설 바. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조 근거 공공기관, 행정기관 사. 「변호사법」 제21조의 2 제1항 근거 법률사무종사기관 아. 기타 법률에 의해 설치된 법인, 기관, 시설 등 또는 일반기업체

③ 지원직무 관련 과목 및 교육과정 판단 기준

구분	채용 직무와 관련된 전공 분야
팀원(공통)	사회복지학, 특수교육학, 정신의학, 심리학, 재활학, 경영학, 경제학, 행정학, 법학, 사회학, 전산학, 회계학 및 유사계열 학과

2. 근로조건

○ 근무기간:

담당업무	근무기간	인원
긴급돌봄사업 운영지원	2025.10.13. ~ 2026.12.31. (14개월)	1명
권익옹호팀 육아휴직대체	2025.10.13. ~ 2026.10.12. (12개월)	1명

* 담당업무별 근로기간이 상이함.

○ 근무장소: 제주도 연북로 33, 3층. 제주특별자치도발달장애인지원센터

○ 근로시간: 주 40시간(일 8시간 / 9:00 ~ 18:00 / 월~금요일) 근무

○ 기본급여: 월 2,204,600원~월 2,391,600원(세액공제 전)

※ 2025년 사회복지이용시설(장애인) 종사자 인건비 가이드라인 4급 1호봉~최대5호봉(경력인정)

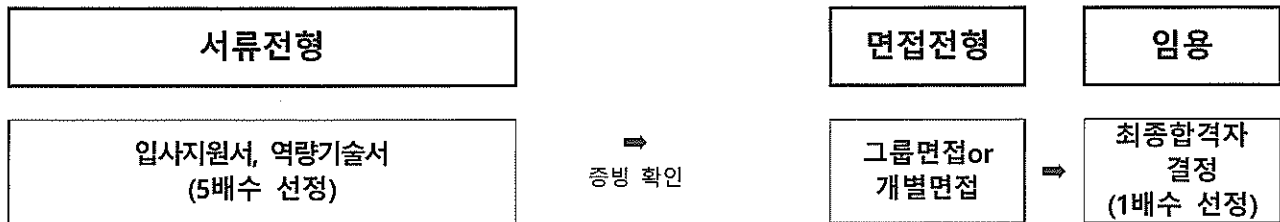
○ 제 수 당: 정액급식비(월 130,000원), 복리후생비(월 150,000원)등 내부규정에 따른 수당은 별도 지급

3. 전형별 일정

추진절차	일 정	기타사항
채용공고 및 지원서 접수	2025. 9. 03.(수) ~ 9. 17.(수) 18:00	기한(15일) 내 접수에 한함
서류전형	2025. 9. 22.(월)	-
서류전형 결과 발표	2025. 9. 24.(수)	개별 안내 예정
증빙서류 제출	2025. 9. 24.(수)~ 9. 26(금) 18:00	서류검증 후 면접대상자 안내
면접전형	2025. 9. 30.(화)	면접장소: 제주발달장애인지원센터 회의실
최종합격자 발표	2025. 10. 02.(목)	개별 안내 예정
신규임용	2025. 10.13.(월)	

※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 관련 세부사항은 채용 홈페이지를 통해 공지 예정

4. 전형별 절차



※ 채용규모, 채용전형, 선발배수 등 추진 상황에 따라 변경될 수 있음.

5. 지원서 접수 및 제출 서류

○ 지원서 접수

- 접수기간 : 2025.09.03.(수) ~ 2025.09.17.(수) 18시까지
- 제출방법 : 온라인 채용 홈페이지 접수(<https://koddicpdd.fairyhr.com>)
- ※ 채용홈페이지는 구글 크롬, MS Edge를 이용해주시기 바랍니다.

○ 제출 서류

대상	제출서류	제출기한
모든응시자	① 입사지원서(개인정보제공동의서 포함) ② 역량기술서 * [별첨 블라인드 채용 위반사항 안내] 필히 확인 후 제출	지원서접수 기간 내
서류전형 합격자	① 경력 또는 재직증명서(경력사항 기재자 필수) * 입사지원서에 기재된 경력에 대해 모두 제출 ② 자격증명서(필수) - 입사 지원 시 선택한 지원자격에 해당하는 증빙 제출 ① 「발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률 시행령」 [별표1]에 해당하는 자격증 ② 지원직무 관련 경력(재직)증명서 ③ 지원직무 관련 과목 및 교육과정 졸업증명서 ③ 자격증명서(해당자에 한함) - 우대사항에 해당하는 증빙 제출(자격증 사본 등) ④ 가산점 및 동점자 증빙서류(해당자에 한함, 중복선택 시 모두 제출) - 국가유공자 및 보훈대상: 취업지원대상자증명서 * 가산점 미적용이어도 해당자는 반드시 제출(동점자 처리 기준 확인) - 장애인: 장애인증명서 - 지역인재: 졸업(예정)증명서[학사(전문학사) 기준] * 재학생은 재학증명서 제출	증빙서류 접수 기간 내

대상	제출서류	제출기한
	- 재직자: 건강보험자격득실확인서 - 경력단절여성: 고용보험 피보험자격 이력내역서 - 수급자: 국민기초생활수급대상자 증명서 - 북한이탈주민: 북한이탈주민 등록확인서 - 다문화가족: 다문화가족 증빙가능 서류 - 청년인턴 수료자: 수료증 또는 경력증명서 ④ 건강보험자격득실확인서(경력사항 기재자 필수) * 본인 직장가입자 내역만 발급	
면접전형 합격자 (입사에정 자)	① 주민등록초본(병역사항 확인) ② 가족관계증명서, 기본증명서, 주민등록등본 ③ 대학 이상 전 과정 졸업증명서 및 성적증명서 * 최종학력이 고등학교 이하인 경우 최종학력의 졸업·성적증명서 제출 ④ 본인 명의 급여통장(신한은행) 사본 ⑤ 서약서 및 개인정보 제공 동의서 등(본원 양식) ⑥ 증명사진(3개월 이내 촬영한 JPG 파일) ⑦ 장애인학대관련범죄등 경력 조회 회보서(발달장애인지원센터 분야에 한함)	출근 당일 제출

- ※ 제출서류는 제출마감일(2025.09.26. 3개월 내 발급한 서류만 유효하며, 발급기간이 초과된 서류 제출 시 불합격 처리함(2025.06.27. 이후 발급한 서류만 인정)
- ※ 기한 내 증빙서류 미제출, 일부 미제출, 허위서류 제출 등의 경우 불합격 처리함
- ※ 증빙서류는 접수 마감일 기준 유효하게 등록되어 있어야 하며, 인터넷으로 발급한 서류 제출 시 문서 번호가 보이게 발급·제출(사본, 촬영본 X)
- ※ 지원 자격 확인 시 제출한 서류는 진위확인을 위한 용도로만 활용되며, 출신학교 등 편견요인에 해당하는 개인정보는 심사위원에게 제공하지 않음
- ※ 온라인채용시스템 이용이 어려운 장애인의 경우 접수처에 별도 문의
- ※ 취업지원대상자는 가산점 적용 여부와 상관없이 '취업지원대상자증명서' 반드시 제출
- ※ 취업지원대상자증명서 및 장애인증명서는 가산점 적용 여부와 상관없이 반드시 제출

6. 면접 전형

- 일정/장소 : 2025.9.30.(화) 14:00예정/제주특별자치도발달장애인지원센터 회의실
- 응시 대상 : ① 서류전형 ② 증빙서류검증을 모두 통과한 자
- 전형 방법 : 개별면접(우리 원 면접평가 항목 기반 질의응답 방식)

7. 가점 사항

구분	대상자(요건)	가산점수	증빙서류
취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자	각 전형별 만점의 10% 또는 5% (당해 법률에서 정하는 가산점)	취업지원대상자 증명서
장애인	「장애인복지법」에 따른 장애인	각 전형별 3점	장애인증명서
지역인재	「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 따른 지방대학 학생 또는 졸업자	서류·필기전형 2점	재학증명서 또는 졸업증명서
경력단절 여성	「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」에 따른 연속된 경력 단절기간이 1년 이상인 여성(공고 시작일 기준)	서류·필기전형 2점	고용보험 피보험자격 이력내역서
국민기초 생활수급자	「국민기초생활보장법」제 2조 제 2호에 따른 수급자	서류·필기전형 3점	국민기초생활수급 대상자 증명서
북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민	서류·필기전형 3점	북한이탈주민 등록확인서
다문화가족	「다문화가족지원법」제2조에 따른 다문화가족에 해당하는 사람	서류·필기전형 3점	다문화가족 증빙 가능 서류
재직자	공고 시작일 기준으로 우리 원에 재직 중인 자 ※ <u>퇴사자 미해당</u>	현 재직일 기준 연속된 재직기간에 따라 서류·필기전형 가산점 부여 .1년 이상 3년 미만: 3점 .3년 이상: 5점 ※ 재직기간 중 하루이상의 공백이 있는 경우, 연속된 재직기간으로 <u>불인정함</u>	건강보험 자격득실확인서
청년인턴 수료자	우리 원 청년인턴 수료자	서류·필기전형 2점	수료증 또는 경력증명서

※ 가산점이 중복될 경우 전형별 유리한 가산점 1개만 인정(중복적용 불가)

※ 가산점은 전형별 과락점(60점 미만)이상 통과자에 한해 인정하며, 서류전형 이후 증빙서류 제출 필요

※ 채용분야별 모집 예정인원이 3명 이하인 경우에는 취업지원대상자 가산점 미부여(단, 채용분야가 보존 제한경쟁인 경우에는 제외)

(근거법률 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항)

8. 기타 사항

- 우리 원은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 기재할 수 없으며, 기재 시에도 심사위원에게 제공되지 않습니다.
- 입사지원서를 비롯한 각 채용전형에서 연령, 성별, 학력, 출신, 가족사항 등이 인지되거나 유추되지 않도록 각별히 주의하며 해당될 시 불이익 조치함
- 입사지원서 기재내용은 접수마감일 기준으로 증빙서류 제출이 가능해야하며, 착오로 작성되거나 허위로 판명된 경우에는 자동 탈락되거나 임용이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자 및 예비후보자를 제외한 모든 응시자의 개인정보가 포함된 전자문서는 「채용 절차 공정화에 관한 법률」 제11조 등 관련 규정에 따라 채용서류 반환의 청구기간이 지난 경우 및 반환하지 아니한 경우에는 개인정보보호법에 따라 채용서류를 파기함
 - 서면문서를 제출한 경우에는 최종합격자 발표일 이후 14일 이내에 응시자가 요청할 경우 우편 등을 통해 반환됨(온라인으로 제출한 서류는 반환 대상이 아님)
- 채용 전후로 부정사실이 발견되거나 결격사유가 확인될 경우 채용을 취소할 수 있으며, 입사지원서와 증빙서류의 기재내용이 사실과 다르거나 증빙서류를 제출하지 않은 경우 또는 채용 관련 규정을 위반한 경우 채용 및 합격을 취소할 수 있음
- 응시 인원과 관계없이 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 최종합격 시 증빙서류는 사실 확인 예정이며, 직원채용을 위해 개인정보보호법 제22조 등 관련규정에 따라 개인정보(성명, 생년월일, 주소, 병역사항 등)를 수집함
- 본 채용계획은 기관 사정에 의하여 일부 변경되거나 조정될 수 있음
- 기타 문의사항: 제주특별자치도발달장애인지원센터 운영지원팀 업무담당자 (064-803-3710)

2025년 9월 03일

한국장애인개발원장