

부모자녀 관계증진 프로그램 ‘슬기로운 집콕 놀이’ 설명서

▣ 제출기관: 동제주종합사회복지관 구좌읍이주여성가족지원센터(김민정)

1. 프로그램 개요

- 가. 프로그램명: 부모자녀 관계증진 프로그램 ‘슬기로운 집콕 놀이’
- 나. 담당자: 김민정 사회복지사(직통 070-4566-9840, 연락처 010-4202-3357)
- 다. 장 소: 각 가정(코로나19 감염 예방을 위한 가정 내 프로그램 실시)
- 라. 내 용: 코로나19 감염 예방 및 가정 내 놀이문화 증진을 위한 보드놀이 프로그램 8회 실시
- 마. 대 상: 결혼이주여성 가족 20명(5가족)
- 바. 실 적: 계 획 실인원 20명 / 연인원 320명 / 횟수 80회(8회기×5가족×2회 활동 기준)
실 적 실인원 17명 / 연인원 139명 / 횟수 42회(6월 말 기준)

2. 프로그램 일정

가. 전체일정

연번	일정	내용	비고
1	2020. 6. 8.	실시 계획 작성	
2	2020. 6. 8. ~ 6. 12.	보드놀이 물품 구입 및 참여자 모집 이름, 생년월일, 연락처, 가족 수, 자녀 연령대 (자녀 연령대에 맞는 보드놀이 물품 구입 필요)	구글 설문지 및 문자 접수
3	2020. 6. 15.	사업 설명 안내문 및 공지사항 전달 1. 출석부 출석 체크 및 활동지 작성 방법 2. 놀이 사용 설명서(유튜브 링크 문자 전송) 3. 활동 사진 인증 방법(timestamp 어플)	
4	2020. 6. 15 ~ 7. 10.	센터 방문 후 물품 배부 (수령명단에 서명 필요) (주 1회 당 물품 2개 배부, 총 4회 센터 수령) 프로그램 실시 (2개의 놀이를 1주일 동안 활동) - 활동지 작성(1인당 1회기 1장, 2회기 1장) ex) 4인가족 기준 1회기 4장, 2회기 4장 총 8장을 다음 물품 수령 시 함께 제출	※ timestamp 어플 활용을 통한 활동 사진 인증
5	2020. 6. 22 ~ 7. 10.	설문지 작성 (기관 내 설문지 양식에 맞춰 사용)	※ 마지막주 물품 배부 시 동봉
6	2020. 7. 13 ~ 7. 17.	사진 제출 및 활동지 작성 우수 가족 수상 * 출석부 및 활동지 90% 제출 시 활동물품 제공 * 우수 활동 가족에게는 놀이 물품 구입 후 제공	

나. 세부일정

주차	일정	내용	비고	
1	1주차 (1, 2회기)	폭탄 돌리기 - 단어 연상 게임, 언어 발달, 순발력 할리갈리 컵스 - 순발력, 소근육 발달		
2	2주차 (3, 4회기)	우봉고 - 순발력, 기억력, 집중력, 공간지각력 스토리큐브 - 정서 발달, 언어능력, 창의적 사고력		
3	3주차 (5, 6회기)	고스트헌터 - 협동심, 숫자 세기, 공간지각력 플라잉 팬케이크 - 기억력, 순발력, 집중력		
4	4주차 (7, 8회기)	정글달리기 - 기억력, 숫자 세기 뒤죽박죽서커스 - 기억력, 균형감각		

3. 예측문제 및 대처방안

- 가. 보드놀이 방법 이해 수준을 고려하여 놀이 방법 및 소감문 작성 요령에 대한 안내문을 매 주 동봉해야 함.
- 나. 놀이 사진 및 소감문 작성을 위한 매 주 문자 및 전화로 안내해야 하며, 협조가 원활히 이루어지지 않을 시 참여가 제한될 수 있다는 점을 사전 안내해야 함.
- 다. 사전 신청 시 다수의 인원이 신청할 우려가 있어 우선순위를 두고 모집해야 함.
(기존 아동 프로그램 참여 여부, 협조 및 수령 가능 여부, 자녀 연령대, 가족수 등)

사 진 대 지(82*65)

- 사진설명: 부모자녀 관계증진 프로그램 ‘슬기로운 집콕 놀이’ 활동 사진

- 참여가족: 김OO 가족

- 일자: 2020. 6. 25. / 할리갈리 컵스



- 일자: 2020. 6. 26. / 폭탄 돌리기



- 일자: 2020. 6. 28. / 우봉고



- 일자: 2020. 7. 7. / 플라잉 팬케이크

