■ 지역사회공헌 인정제 운영지침 [별지 제3호서식]

지역사회공헌 인정제 심사 증빙자료 작성양식

※지역사회공헌 인정제 홈페이지(https://crckorea.kr/csrcommunity/)에서 신청이 가능합니다.



**기관명**

**작성자**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **환경경영(E)** | [ ]추진체계(E-1) | [ ]친환경사업(E-2) |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 추진체계(S-1) | [ ]추진전략(S 1-1) | [ ]추진조직(S 1-2) | [ ]직원교육(S 1-3) [ ]의사결정(S 1-4) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 문제인식(S-2) | [ ]문제확인(S 2-1) | [ ]문제공유(S 2-2) | [ ]프로그램기획(S 2-3) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 프로그램(S-3) | [ ]자원투입(S 3-1) | [ ]자원봉사(S 3-2) | [ ]프로그램운영(S 3-3) |
| **심사분야** | **사회공헌(S)** | [ ]프로그램점검(S 3-4) [ ]프로그램평가(S 3-5) |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | 네트워크(S-4) | [ ]지역주민(S 4-1) | [ ]비영리단체(S 4-2) [ ]사회적경제기업(S 4-3) |
|  |  | [ ]중소기업(S 4-4) | [ ]지방정부(S 4-5) |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 성과영향(S-5) | [ ]성과측정(S 5-1) | [ ]영향평가(S 5-2) | [ ]성과확산(S 5-3) |
|  |  |  |  |
|  | **윤리경영(G)** | [ ]이해관계자(G-1) [ ]리스크관리(G-2) [ ]정보공개(G-3) |
|  |  |  |  |  |  |



**근거자료**

****

**증빙자료**

210㎜×297㎜[백상지 80g/㎡]