

제주특별자치도사회복지협의회 직원 공개채용 공고

제주특별자치도사회복지협의회 계약직 직원 공개채용에 따른 사항을 다음과 같이 공고합니다.

1. 채용인원 : 총 2명

구분	직무내용	인원	근무부서
계약직	복지정보상담전화 '제주복지콜' 담당 (전화상담, 복지정보제공시스템 관리)	1명	운영사업부 복지정보팀
	찾아가는 읍·면식품나눔마켓 (우리동네 나눔트럭)운영 전담	1명	복지사업부 복지사업팀

2. 근무조건

구분	'제주복지콜' 담당	찾아가는 읍·면 식품나눔마켓 전담
고용형태	계약직 (※계약기간 : 2022. 9. 1 ~ 2023. 8. 31)	
근무시간	월~금요일, 09:00~18:00 (상황에 따라 일부 조정될 수 있음)	
보수기준	제주특별자치도사회복지협의회 보수규정에 따름 (제주특별자치도 사회복지시설 종사자 인건비 지원 가이드라인 기준) 가이드라인 기준 4급 1호봉(월2,188,120원)에서 4급 3호봉(월2,272,160원) 범위 내 에서 경력 등을 감안하여 산출(사회보험료 등 포함)	
근무지	제주특별자치도사회복지협의회(제주시 청풍남 8길 12-1)	
임용예정일	2022. 9. 1일	

3. 응시자격 (가~바 모두 해당되어야 함)

가. 사회복지사 자격 소지자

나. 한글워드 및 엑셀프로그램 등 컴퓨터 활용 가능자

다. 운전면허 소지자로서 운전 가능자

(※찾아가는 식품나눔마켓 지원자는 1톤 탑차 운전이 가능해야 함)

라. 남자의 경우 군필자 또는 면제자

마. 제주특별자치도사회복지협의회 직원 결격사유 및 사회복지사업법에 따른 결격사유
(붙임자료 참고)에 해당되지 아니한 자

바. 2022년 9월 1일부터 근무 가능한 자

4. 선발방법 : <1차> 서류전형 <2차> 면접심사 후

본 협의회 인사위원회에서 최종 심의 결정

5. 제출서류

가. 입사지원서(소정양식) 1부

나. 자기소개서(소정양식) 1부

다. 개인정보제공동의서(소정양식) 1부

6. 전형방법 및 일정

가. 서류접수기간 : 2022. 8. 11(목) ~ 8. 19(금) 14:00까지

- 직접방문 또는 전자우편(ksg74 @ hanmail.net) 접수

※ 전자우편으로 제출시 제목에 <직원 채용 응시서류>라고 기재

나. 접수처 : 제주특별자치도사회복지협의회 사무처

※ 화북 뉴월드마트 맞은 편 화북성당 옆, 사회복지협의회 회관(T.702-3783~4)

다. 서류전형 : 2022. 8. 19(금)

라. 면접심사 : 서류전형 통과자에 한해 개별 통보

마. 최종합격자 결정 : 합격자에 한해 개별 통보

7. 기타사항

가. 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 심사대상에서 제외됨.

나. 서류작성 미비로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함.

다. 기타 공고되지 않은 사항은 본 협의회 인사위원회 결정에 따름.

라. 임용된 후 학력 또는 경력에 허위사실이 발견되거나 부정한 방법으로 채용된 자는 합격결정을 취소함.

마. 기타사항은 본 협의회 운영사업부(T.702-3783~4, 고성민 부장)로 문의

2022년 8월 11일

사회복지법인 제주특별자치도사회복지협의회장

