

회계 및 예산관리(추경편성)

과정정보

교육유형	오프라인 - 소집교육	교육형태	전산실습교육
		교육 이수 시간	5시간(300분)
교육대상	장기요양기관		
교육목표	■ 추가경정예산을 작성하여 보고할 수 있다. ■ 신규종사자를 등록하고 급여대장을 등록할 수 있다.		
신청방법	교육홈페이지(https://edu.ssis.or.kr) 회원가입 및 로그인 → 교육신청 → 오프라인 교육 → 해당 과정 선택 → 신청		

상세교육내용

구분	상세내용	소요시간
안내	- 수료기준(수료증 발급)안내 - 교육서버 접속(로그인) 방법	5시간 (300분)
회계 및 예산관리 (사회복지시설정보시스템)	- 회계기초 등록 - 결의서 작성 - 본예산 및 예산대비집행현황 등 확인 - 추경차수 생성 및 편성 방법 - 추경예산보고	
간편입력 및 인력변경관리 (사회복지시설정보시스템+ 사회서비스정보시스템)	- 급여대장등록 - 종사자 간편입력 - 인력변경관리 및 보고	

유의사항

1. 개인인증서가 저장된 USB 필수 지참하여야 합니다.
2. 교육 신청인원 기준(10명) 미달 시 폐강됩니다.
3. 수료증은 “한국사회보장정보원 교육홈페이지”에서 발급 가능합니다.

상세교육내용 및 교육 소요시간은 상황에 따라 변경될 수 있습니다.