실천으로 함께 일군 40년, 희망으로 보답하는 미래

SSN 제주특별자치도사회복지협의회

수신 도내 사회복지시설·단체 및 장기요양기관 대표

(경유)

제목 2026년 희망이음 인사회계기능(ERP) 전산실습교육 상반기 일정 안내

1. 지역사회 복지증진을 위해 애쓰시는 노고에 감사드립니다.
2. 2026년 희망이음 인사회계기능(ERP) 전산실습교육 상반기 일정을 안내드리오니 귀 시설·단체 근무자가 참가할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

가. 교육일정

연 번	일 정		교육내용	대상 및 인원	장 소
1	4. 20.(월)	10:00~16:00 (5시간)	회계, 장기요양 인사·급여	장기요양기관 근무자 25명	우리 협의회 2층 삼다수홀
2	4. 21.(화)	10:00~13:00 (3시간)	회계	시설·법인 근무자 각 25명	
3	4. 21.(화)	14:00~17:00 (3시간)	인사·근태		
4	5. 20.(수)	10:00~13:00 (3시간)	인사·급여		
5	5. 20.(수)	14:00~17:00 (3시간)	후원 관리		
6	5. 21.(목)	10:00~16:00 (5시간)	회계, 장기요양 인사·급여	장기요양기관 근무자 각 25명	
7	6. 11.(목)	10:00~16:00 (5시간)			
8	6. 12.(금)	10:00~13:00 (3시간)	인사·급여	시설·법인 근무자 각 25명	
9	6. 12.(금)	14:00~17:00 (3시간)	회계		

나. 교육비 : 회기당 10,000원 (실습용 PC 및 다과 제공)

※ 각 차수별 교육 진행 전 안내문서 발송 예정 (4월 교육 신청 안내 문서는 3월 말 발송 예정)

※ 장기요양기관 근무자 교육은 1회 5시간, 시설·법인 근무자 교육은 1회 3시간(회계, 인사·근태, 인사·급여, 후원 중 1개 과목)으로 운영됨. 끝.

제주특별자치도사회복지협의회장

담당(대리) 김은서 운영사업부장 김성민 사무처장 전결

협조자

시 행 제사협2026 - 400 (2026. 3. 11.) 접 수 ( )

우 63300 제주특별자치도 제주시 청풍남 8길 12-1(화북1동) / www.jejubokji.net

전화 (064)702-3784 전송 (064)702-3383 / jejubokji@hanmail.net / 공개