

---

## 2025년 신규기획사업 신청안내

「**마음<sub>은</sub> 열매** : 지역주민 마음건강 증진 및 자원체계 구축사업」

---

2025. 5.

**서울 사회복지공동모금회**

# 서울 사회복지공동모금회 2025년 기획사업

## 「마음<sub>은</sub>열매 : 지역주민 마음건강 증진 및 지원체계 구축사업」

### 수행기관 모집 안내

서울 사회복지공동모금회는 2025년 기획사업  
 「마음<sub>은</sub>열매 : 지역주민 마음건강 증진 및 지원체계 구축사업」 시행을 위해  
 아래와 같이 공모하오니 많은 관심과 참여를 부탁드립니다.

#### 1. 사업개요

구분	내용
사업명	2025년 기획사업 「마음 <sub>은</sub> 열매 : 지역주민 마음건강 증진 및 지원체계 구축사업」
사업 필요성	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정신장애는 국민의 약 28%정도가 평생 1번 이상 경험할 수 있는 흔한 질환이며, 국민의 우울감 경험률과 자살률은 높지만 전문 서비스 이용률은 매우 낮음. 또한 최근 정신질환 수진자수가 급증(2015년 289만명→2021년 411만명)하며 삶의 질이 저하되고 사회경제적 부담이 가속되고 있음(2021, 보건복지부 정신건강실태조사).</li> <li>○ 2022년 12월, 장애인복지법 개정으로 정신장애인에 대한 복지서비스 제공이 가능해지고, 2024년 정신건강 정책혁신 방안이 발표되면서 마음건강투자사업 등 국민의 마음건강 안전을 위한 사업들이 추진되고 있으나, 기존의 치료 및 재활을 위한 보건의료서비스가 여전히 다수를 이루고 있음. 또한, 서울의 경우 서울시가 2021년부터 3년간 정신건강서비스 사업을 시범사업으로 지원하고, 확대할 계획이었으나 예산 부족으로 사업이 확대되지 못하고 종결되었음.</li> <li>○ 모금회에서는 그 동안 심리정서 위주의 프로그램, (사회)재난재해시의 주민들의 심리 지원 등의 사업들을 다수 지원해 왔으며, 2023년에는 중앙회에서 지역주민의 마음건강 지원체계 구축사업(마음충전소)을 3년간 시행하였으나 올해 12월 종결 예정임.</li> <li>○ 현장전문가들은 분야나 영역에 관계없이 마음건강과 관련된 지원이 지속적으로 필요하며, 지역주민 외에도 더욱 취약한 집단의 마음건강 지원(노숙인, 노인, (정신)장애인 등), 종사자에 대한 교육 및 전문인력 지원 등의 지원 필요성을 제기함. (신규기획사업 간담회 2005, 배분사업 주제 수립을 위한 욕구조사 2024, 2023)</li> <li>○ 모금회 나눔문화연구소가 시행한 사회이슈분석 연구(2024)에서는 현재 시행되고 있는 전국민 마음건강투자지원사업이 심리치료에만 국한되어 있어 통합적 지원에 취약하고 다양한 대상의 연령, 심리, 사회, 경제적 특성을 고려한 맞춤형 지원으로 개선될 필요가 있으며, 이런 영역에서 모금회와 같은 민간지원이 필요하다고 제안하였음. 또한, <u>입원, 치료 위주의 정신건강 서비스를 돌봄, 회복, 사회통합 중심으로 개편하는데 필요한 시범사업의 필요성도 제안한 바 있음.</u></li> </ul>

	○ 이를 위해 마음건강의 어려움을 겪는 주민들의 복합적 문제를 파악하고, 의료적 개입 외 일상생활 지원, 사회참여 등의 활동을 통해 증상을 완화하고 스스로를 관리할 수 있는 힘을 키우도록 지원하고자 함.
사업목적	○ 지역사회 지원체계를 구축하여 마음건강의 어려움을 겪는 주민들의 서비스 접근성을 높이고, <u>회복과 예방</u> 을 통해 지역사회 안에서 안정된 삶을 살아갈 수 있도록 지원함.
사업방향	○ 지역주민의 마음건강 관련 활동 및 서비스 개발·지원 ※ 지역주민 : 아동, 청소년, 노인, 중장년, 장애인 등 모든 참여자 가능 ○ 실무자, 수행기관의 마음건강 관련 역량 강화 - 별도 교육 및 자문, 전문가(정신보건복지사) 배치 등을 통해 사업수행기관 및 실무자의 역량을 강화하여 효과적인 지원이 가능하도록 함. ○ 지역 복지자원을 중심으로 복지·보건 등 다분야간 협력을 통해 지역사회 마음건강 지원 체계 구축
주요 사업내용	○ <b>마음건강 증진을 위한 서비스 개발 및 운영</b> · 마음건강에 어려움이 있는 지역주민 (조기)발견 · 사례관리를 통한 개별 활동 및 서비스 지원 - 사회참여 지원 : 이웃주민과 함께 하는 취미/여가 등의 소모임 활동, 주민대상 정신건강 관련 강좌운영 및 체험활동 등 - 상담/정보제공 : 심리상담, 의료서비스 등 필요자원 연계 및 건강관련 정보제공 ※ 일상생활 지원, 위기지원 등 필요한 사업들도 사업계획에 포함 가능 · 지역 주민 대상 인식개선 및 참여 활동 ○ <b>지역사회 마음건강 지원체계 구축</b> - 효과적으로 필요 자원을 연계하고 사업에 대한 공동의 이해를 증진하기 위한 정기적인 논의 및 소통의 기회 마련, 인식개선 활동 등 ○ <b>수행기관 및 사업 담당자 역량강화 교육</b> - 마음건강에 대한 수행기관 및 사업담당자의 이해를 증진하고, 역량을 강화하기 위한 교육훈련 지원
사업기간	○ <b>2년 (2025. 9 ~ 2027. 8.)</b> ※ 1차년도 평가를 시행하고 결과에 따라 차년도 지원 여부를 결정 ※ 사업계획서는 2개년 총괄계획서와 1차년도 세부계획서로 분류되며 모든 계획서를 작성, 제출하여야 함 ※ 사업심사 및 계획조정 등 진행경과에 따라 사업기간은 변경될 수 있음
신청자격	○ 마음건강사업 수행이 가능한 서울 소재 비영리 기관 및 단체 (컨소시엄 신청 가능) <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> ※ <b>컨소시엄으로 신청시 아래 내용을 확인하여 신청</b>  - 지역적으로 근접한 2개 이상 기관·단체의 컨소시엄(대표기관이 신청) 구성.  - 컨소시엄 기관 모두 비영리기관/단체여야 함. </div>

	<p>- 컨소시엄의 경우 공동의 목표달성을 위해 각자 역할을 분담해야 하며, 대표기관(신청기관)은 기획, 사업수행관리, 성과관리 등의 역할을 수행함</p>
<p>제외대상</p>	<p>○ 사회복지공동모금회 「배분규정」 제5조의3의 배분제외대상에 포함되는 곳</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>제5조의3(배분제외대상)</b> 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사업 또는 비용은 이를 배분대상에서 제외한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 동일한 사업으로 국가·지방자치단체 또는 다른 지원기관으로부터 지원을 받았거나 받기로 확정된 사업. 다만, 배분분과실행위원회의 심의결과 지원이 필요하다고 인정되는 경우에는 예외로 함</li> <li>2. 법령상 금지된 행위에 사용되는 비용</li> <li>3. 정치·종교적 목적에 이용될 수 있는 경우</li> <li>4. 영리를 주된 목적으로 하는 사업</li> <li>5. 「공직선거법」에 위반되는 경우</li> <li>6. 회계부정 또는 학대·성폭력 등의 인권침해로 형사 또는 행정 처분을 받고 해당 조치가 종결되지 않은 경우</li> <li>7. 그 밖에 배분분과실행위원회의 심의결과 배분대상에서 제외할 필요성이 있다고 인정되는 사업 또는 비용</li> </ol> </div>
<p>사업예산</p>	<p>○ 총 20억 원 (연간 총 10억 원, 기관 당 최대 1억 원)      ※ 전담인력 인건비 편성 가능(퇴직적립금 포함)      서비스 제공을 위한 지원인력(교육, 상담인력 등) 필요시 사업비로 책정      ※ 사업계획 및 심사결과에 따라 예산한도 내에서 배분금을 조정할 수 있음      ※ 컨소시엄의 경우, 1개 대표기관에서 일괄적으로 예산 편성·운용</p>
<p>신청기간</p>	<p>○ 2025. 5. 26.(월) ~ 6. 30.(월) 18:00 까지      ※ 마감일(6.30(월) 18:00) 이후 제출 및 수정이 불가하므로 가급적 마감일 1~2일 전에 등록할 것을 권장함.</p>
<p>신청방법</p>	<p>○ 온라인배분신청(<a href="http://proposal.chest.or.kr">http://proposal.chest.or.kr</a>)을 통해서만 신청가능      ※ 온라인배분신청의 회원가입을 반드시 사전에 완료해야만 신청 가능      ※ 신청방법 세부사항은 붙임 파일 중 온라인배분신청 매뉴얼 참조</p>
<p>진행과정</p>	<p>사업계획서 접수(온라인) → 심사(예비-서류-면접)* → 위원회 심의/승인 → 선정결과 공지 → 조정 및 계약체결 → 선정기관 교육 → 배분금 지원(1차) → 사업진행 → 중간점검 및 배분금 지원(2차) → 결과보고 → 평가</p> <p>※ 사업수행 시 자문단 구성 및 연 2회 이상 기관별 자문 예정      ※ 심사기준 : 기관의 신뢰성, 사업수행능력, 사업내용 및 추진전략의 적절성, 예산편성의 합리성, 사업 필요성, 목표 및 평가의 타당성, 사업종료 후 지향점의 적정성, 일관성 및 체계성</p>

## 2. 제출서류 (온라인배분신청사이트 등록/제출 서류)

구분	제출서류	제출방법
필수 서류	① 배분신청서	○ ①,②,③,④는 온라인 배분신청 사이트 내 직접 입력
	② 신청기관현황	
	③ 개인정보수집·이용 및 제공동의서	
	④ 신청기관 신뢰성 점검표	
	⑤ 사업계획서 (배분신청서에 포함)	○ 온라인 배분신청 사이트 내 업로드 ○ 사업계획서 업로드 시 ⑤,⑥,⑦을 하나의 파일로 압축(.zip)하여 업로드 - 압축 시 .egg 등은 업로드 오류 발생 - 파일크기는 <b>총 10MB 미만만</b> 가능
	⑥ 시설신고증 (또는 법인설립허가증) • 별도 신고증 없이 운영법인에 소속되어 운영되는 경우 법인등기부등본(분사무소 포함/공고일 기준 3개월 이내 발급 분) • 별도 신고증은 없지만 정부에서 신고시설로 인정하고 있음을 증명하는 서류 제출 시 인정 (예- 비영리민간단체등록증, 시설 허가증, 지자체 공문 등)	
	⑦ 고유번호증 (또는 사업자등록증)	
	⑧ 기관조직도	○ ⑧,⑨,⑩ 온라인 배분신청 사이트 내 파일업로드
	⑨ 기관 운영위원회 명단	
	⑩ 운영법인 이사회 명단 (운영법인이 있는 경우)	
※ 신청양식은 공고문에 첨부된 ‘배분신청서 양식’ 참고 ※ 반드시 안내된 양식을 사용해야하며, 타 사업 양식 사용 시 예비심사에서 제외됨 ※ 권소사업 기관/단체 정보 관련 서류는(④,⑥,⑦,⑧,⑨,⑩) 압축 파일에 포함하여 제출 ※ 사업신청 방법 세부사항은 ‘온라인배분신청 매뉴얼’ 참고		

- 신청한 서류는 취소되지 않으며, 구비서류 누락 시 부적격 처리되어 심사에서 제외될 수 있습니다.

## 3. 유의사항

- 제출서류의 우편 및 방문접수, 이메일 접수 불가합니다.
- 온라인배분신청은 마감일 정시(2025.6.30.(월) 18:00)에 자동마감 되며, 마감시간 이후에는 수정이 불가합니다.
- 신청은 최종 ‘저장’까지 완료되어야 하며, 마감 시간 이전에는 자유롭게 수정 가능합니다.
- 접수 마감일 오후에는 온라인 접속량이 많아 시스템 이용이 원활하지 않을 수 있으니 마감일 1~2일 전 등록 완료 권장합니다.
- 온라인배분신청 접수는 사업계획서 파일등록 외에 기관정보, 사업개요 등 시스템에

직접 입력해야 하는 부분이 포함되어 있으며, 온라인 접수가 처음인 기관의 경우 통상 3~4시간 이상이 소요됨으로 작성 시 유의해주시시오.

- 사업명이 길거나 시스템 입력 시 따옴표(“) 기호를 붙이는 경우 오류가 발생하므로 주의하시기 바랍니다.

#### 4. 참고사항

- 심사 후 사업계획과 예산을 조정하여 지원할 수 있으며, 이 경우 조정된 사업계획과 예산을 반영한 최종 조정사업계획서를 제출하여야 합니다.
- 심사과정에서 추가자료 제출을 요청할 수 있으며 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 신청서상의 기재내용은 사실에 근거해야 하며, 허위사실 확인 시 배분취소 및 향후 지원중단 등의 제재조치를 받을 수 있습니다.
- 사업 선정 후 사업 포기 또는 배분 취소할 경우 제재 조치 및 향후 배분사업 신청 시 불이익을 받을 수 있습니다.
- 심사 후 선정대상기관이 없으면 지원하지 않을 수 있습니다.
- 배분사업 안내영상

☞ 사업계획서 작성 안내 바로가기 <https://youtu.be/9e0tdfWZ48s>

☞ 온라인배분신청안내 바로가기 [https://youtu.be/U0YDQ\\_XCAK0](https://youtu.be/U0YDQ_XCAK0)

※ 영상 내용 중 일부 변경사항이 있으므로 참고자료로 활용

#### 5. 향후 일정

- 2025. 05. ~ 07. 사업 공모 및 심사
- 2025. 07. ~ 08. 사업 조정 및 계약 체결
- 2025. 09. ~ 사업 수행

※ 상기일정은 진행경과에 따라 일정이 변경될 수 있음

#### 6. 문의

- 배분사업팀 백수경 과장 (02-6053-0082, breek3325@chest.or.kr)

붙임 : 1. 배분신청서 양식 1부

2. 배분신청서 작성 예시 1부

3. 작성매뉴얼 (예산편성기준표, 목표 설정 방법, 평가 방법 작성 안내) 각 1부

4. 온라인배분신청사이트 이용매뉴얼 1부. 끝.