

2025년 한국공항공사 사회공헌 아이디어 공모전 시행공고

『2025년 한국공항공사 사회공헌 아이디어 공모전』을 통해 국민이 제안하는 창의적인 아이디어를 발굴하고, 사회문제 해결을 위한 사회공헌사업을 추진하며 더욱 따뜻한 세상을 함께 만들어나가고자 합니다. 국민 여러분의 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2025년 8월 8일

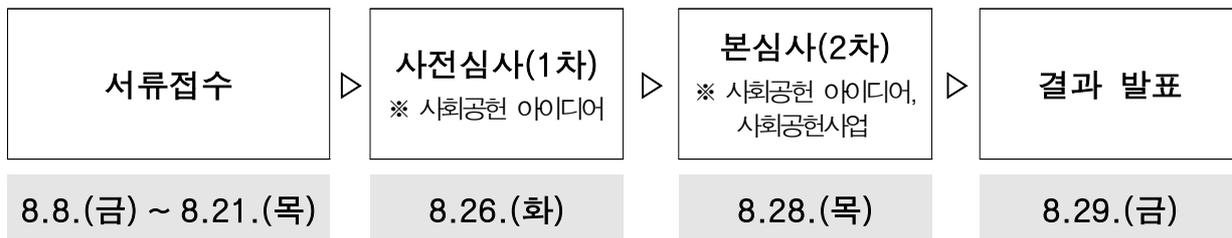
한국공항공사 사장

1 공모 개요

- 공모명 : 2025년 한국공항공사 사회공헌 아이디어 공모전
- 공모기간 : '25. 8. 8.(금) ~ '25. 8. 21.(목) 15:00, 14일간
- 공모부문 : ① (국민 대상) 사회공헌 아이디어, ② (NGO 대상) 사회공헌사업

부 문	참가자격	참가방법
① 사회공헌아이디어	· 대한민국 국민 누구나	네이버폼 접수
② 사회공헌사업	· 기부금 영수증 발급이 가능한 비영리법인 또는 단체 ※ 기부금 영수증 발급 단체와 컨소시엄 형태로 참여 가능	이메일 접수 kac_csr@airport.co.kr

- 주요일정 ※ 해당 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음



가 사회공헌 아이디어 공모

□ 공모주제

- 지역사회 상생협력, 지역경제 활성화를 위한 사회공헌활동

- 지역 소외계층 아동 및 청소년을 위한 진로체험, 교육기회 제공, 심리·정서지원 등 프로그램
- 인구감소(저출산, 지방소멸 등) 및 지역상권 침체 등의 해결을 위한 지역사회에 활력을 불어넣을 수 있는 창의적인 사회공헌활동 등
- 청년 및 고령자 대상 맞춤형 일자리 창출 또는 창업 연계 방안

- 전국공항 인근 소상공인, 사회적 경제기업*과의 상생·협력 방안

* 사회적기업, 협동조합, 마을기업, 자활기업 등

□ 참가자격 및 방법

- 참가자격 : 대한민국 국민 누구나
- 참가방법 : 네이버폼을 통한 접수(<https://naver.me/5GGythf5>)
- 네이버폼 링크 또는 QR코드 접속 후 필수 항목 작성하여 제출

나 사회공헌사업 공모

- 공모주제 : 한국공항공사와 함께하는 지역 청소년 항공캠프

□ 주요내용

- (목 적) 수도권 외 지역 청소년을 대상으로 항공분야 체험형 교육과 서울 문화탐방 등을 제공함으로써 청소년의 항공산업에 대한 이해도 제고 및 지역 간 진로교육 기회격차 해소 등에 기여하고자 함
- (기 간) 2025년 8월 ~ 12월 ※ 항공캠프 : 10~11월 중 3회 내외
- (시행장소) 김포공항 등 서울 일대
- (예 산) 1억 원

○ (사업내용) 청소년 대상 항공캠프 운영

- 대 상 : 전남지역 거주 중학교 1학년 학생 75명 내외
- 주요활동 : 전문가 초청 항공분야 특강 및 항공종사자 진로특강, 공항 및 항공사 등 항공산업 관련기관 견학·체험, 서울 일대 체험학습 등

- 사전활동(1일, 전남) : 캠프활동 안전교육 및 지역 자원 활용 체험 콘텐츠 등
- 캠프활동(2박 3일, 서울) : 항공분야 직업군 진로특강(조종사, 운항관리사, 항공정비사 등), 공항 및 항공사, 박물관 등 관련기관 견학, 서울 일대 체험학습

□ 참가자격 및 방법

- 참가자격 : 기부금 영수증 발급이 가능한 비영리법인 또는 단체
- 참가방법 : 이메일 접수(kac_csr@airport.co.kr)
- 제출서류 : 신청공문, 신청서, 사업제안서, 기관소개서, 기관 고유번호증
 - 신청공문 1부
 - ※ 제목 : 한국공항공사와 함께하는 지역 청소년 항공캠프 제안서 제출(기관명)
 - 신청서 1부
 - 제안서(PPT 30매 이내, 발표 10분 분량) 1부
 - 사업계획서, 예산 편성 및 집행계획, 성과관리 및 홍보방안 등 포함
 - 기관소개서 1부
 - 인력현황, 주요 사업실적 등(자유양식)
 - 단체 인증서류(고유번호증 또는 사업자등록증) 각 1부
 - ※ 제출서류는 PDF 변환하여 한 개의 파일로 압축(zip)하여 제출
(파일명 예시 : 기관명_신청서, 기관명_고유번호증)

□ 제안 요구사항

- 청소년 항공캠프 프로그램 운영 기획
(항공분야 진로특강, 공항 및 항공사, 박물관 등 관련기관 견학, 서울 일대 체험학습 등)
※ 교통수단 : 항공편 이용 필수
- 프로그램 운영 기간 중 안전관리 대책 수립
- 체계적이고 합리적인 사업 추진을 위한 예산 편성
※ 자율 편성(단, 붙임2 사업소요예산 내 필수고정비용 항목 제외)
- 사업 추진을 통한 공항공사의 ESG 경영 및 사회적가치 실천 홍보전략
- 성과평가 계획 수립을 통한 성과평가

□ 제안서 제출 참고사항

- (형 식) PPT 가로 형식, PDF 변환 후 제출
- (분 량) 표지·목차 포함 30매 이내 ※ 발표시간 : 10분
- (목차예시) ※ 제안서 작성요령 : 붙임6 참고
 - 제안기관 정보(일반현황, 조직·인력구조, 유사 수행사업 경험 등)
 - 제안개요(목적, 범위, 특징점, 기대효과 등)
 - 사업추진 계획(세부일정, 프로그램 등)
 - 사업관리 방안(일정, 홍보, 안전관리 등)
 - 그 외 기타사항

3

심사 및 시상계획

가 사회공헌 아이디어 공모

□ 심사방법

- 제출자료를 바탕으로 심사위원 1, 2차 서면심사 진행

□ 심사내용 ※ 세부평가기준 : 붙임4 참고

○ 사전심사(1차)

- 기존 아이디어와의 차별성 및 현실성, 아이디어의 구체성, 공사의 강점을 살린 아이디어 여부 등

※ (가점사항) 항공산업분야, 소음대책지역 대상 아이디어

○ 본심사(2차)

- 정부 정책 · 공사 중장기 전략 등과의 연계성, 해당 아이디어와 공사의 업(業)과의 연계성, 사회문제 해결 기여 가능 여부 등

□ 시상계획

구 분	시상인원	시상내역		비 고
		금 액	총 계	
대 상	1	100만 원	350만 원	제세공과금 수상자 부담
최우수상	2	70만원		
우 수 상	3	30만 원		

※ 참여작 평가기준 미달 등 공모상황에 따라 시상내역 변경 가능

나 사회공헌사업 공모

□ 심사방법

- 발표자료를 바탕으로 PT 발표(10분) 및 질의응답(5분) 순으로 진행
※ 당일 발표장 내 배석은 발표자 외 1명까지 가능(질의응답 보조 등)

□ 심사내용 ※ 세부평가기준 : 붙임1 참고

- 기관 평가 : 기부금 지정단체 등 법적 자격, 유사사업 수행 연혁 등
- 사업 평가 : 공사 전략 부합성, 공공성, 사업계획의 적정성, 수행인력 전문성, 사업관리비 적정성 등

□ 혜 택

○ 선정 단체와 사업 협업 시행 (총사업비 1억 원)

- ※ 선정 이후 허위 사실 확인 등의 사유가 있을 경우 선정 취소 및 심사결과 차순위 단체 재선정 가능

4 유의사항

- 참가자는 응모 시 아래 사항에 동의한 것으로 간주함
- 제출된 서류는 일체 반환되지 않으며, 접수된 제안서(사업계획서)가 일정 평가기준에 미달할 경우 공사는 당선작 전부 또는 일부를 선정하지 않을 수 있음
- 평가결과(점수)는 공개하지 않으며, 선정 후 허위 사실이 발견될 경우 선정 취소 및 향후 참여 제한
- 제출된 제안서(사업계획서)에 대한 지식재산권은 참가자에게 있으나, 제출과 동시에 공사의 공모전 주최 목적 달성을 위해 상당한 이용 방법 및 조건의 범위 내에서 공사가 그 지식재산권을 이용하는 것을 허락함
- 수상(선정)작과 관련하여 향후 발생하는 지식재산권 등 법적 분쟁에 대한 모든 법적 책임은 참가자에게 있으며, 수상작의 지식재산권 침해로 공사가 제3자에게 손해배상책임을 지는 경우 참가자에게 구상권을 행사할 수 있음
- 타인의 아이디어를 무단으로 도용·표절한 작품은 시상(선정)하지 않으며 입상 후 타인의 법적 권리를 침해하였거나 기타 부정한 방법으로 제안서를 작성한 사실이 확인되는 경우, 공사는 해당 수상을 취소하고 상금의 전액을 환수할 수 있음
- 공사는 본 공모전과 관련하여 언론 홍보를 실시할 수 있음
- 동일·유사한 내용의 제안서가 접수된 경우 가장 우수한 내용의 제안을 제출한 참가자를 우선 수상 대상으로 함
- 중복 참가는 가능하나 동일 참가자 또는 참가팀에 대한 중복 시상은 불가하며, 중복 입상한 경우 최고 등수 1개에 대하여만 시상(선정)함

- (사회공헌 아이디어 부문) 공사는 프로그램 실행 여건에 따라 수상작의 계획을 일부 수정·보완하여 한국공항공사 사회공헌 사업에 활용할 수 있음
- (사회공헌사업 부문) 공사는 프로그램 실행 여건에 따라 선정작의 계획을 일부 수정·보완 요청할 수 있으며 제출자는 조정 요청된 내용을 반영한 변경사업계획서를 제출하여야 함

※ 문의처 : ESG경영실 지역상생협력부(02-2660-2284,2285/ kac_csr@airport.co.kr)

- 붙임 : 1. [공통] 세부 심사(선정)기준 1부.
2. [사회공헌사업] 사업 세부내용 1부.
3. [사회공헌사업] 제안서 작성요령 1부.
4. [사회공헌사업] 사업비(기부금) 집행기준 1부.
5. [사회공헌사업] 신청서 및 개인정보 수집·이용 동의서(양식) 각 1부.

□ 사회공헌 아이디어 부문

○ 사전심사(1차)

구 분	세부항목	심사기준	배 점
창의성 (30점)	· 제안내용의 독창성 또는 기존 아이디어와의 차별성	매우우수	30
		우수	25
		보통	20
		미흡	15
		매우 미흡	10
현실성 (20점)	· 사회공헌 아이디어의 단기간 내 수행·완료 가능성	매우우수	20
		우수	18
		보통	16
		미흡	14
		매우 미흡	12
체계성 (20점)	· 사회공헌 아이디어 계획의 구체성 및 예산 활용의 적정성	매우우수	20
		우수	18
		보통	16
		미흡	14
		매우 미흡	12
연계성 (30점)	· 한국공항공사의 강점을 살린 사회공헌 아이디어	매우우수	30
		우수	25
		보통	20
		미흡	15
		매우 미흡	10
가점사항 (중복적용불가)	· 항공산업분야 대상 아이디어	-	10
	· 소음대책지역 대상 아이디어 * 공항소음포털 airportnoise.kr 기준		

○ 본심사(2차)

구 분	항 목	평가 기준	점 수
기업 가치 (40점)	전략연계성 (20점)	정부정책 및 기관 전략 모두와 밀접히 연계	20
		정부정책 및 기관 전략 중 하나와 밀접히 연계	16
		정부정책 및 기관 전략 모두와 일부 연계	12
		정부정책 및 기관전략 중 하나와 일부 연계	8
		정부정책 및 기관 전략과 연계성 없음	4
	대표성 (20점)	기관 주요 사업 및 사회공헌 방향 모두와 밀접히 연계	20
		기관 주요 사업 및 사회공헌 방향 중 하나와 밀접히 연계	16
		기관 주요 사업 및 사회공헌 방향 모두와 일부 연계	12
		기관 주요 사업 및 사회공헌 방향 중 하나와 일부 연계	8
		기관 주요사업 및 사회공헌 방향과 연계성 없음	4
사회 가치 (60점)	공공성 (20점)	지속가능한 사회문제 해결과 함께 긍정적 파급효과 예상	20
		사업 추진을 통해 목표한 사회 문제의 지속적 해결 예상	16
		사업 추진을 통해 목표한 사회 문제의 단기적 해결 예상	12
		사업 추진을 통해 해결될 사회문제가 지엽적	8
		사업 추진을 통한 사회문제 해결 가능성이 없음	4
	적절성 '대상' (10점)	사회공헌 사업 대상에 해당하며 대상 범위가 넓다	10
		사회공헌 사업 대상에 해당하나 대상 범위가 좁다	8
		사회공헌 사업 대상에 해당하지 않으나 대상 범위는 넓다	6
		사회공헌 사업 대상자에 해당하지 않으며 대상 범위가 좁다	4
		대상 선정에 있어 특혜 지급 소지가 있다	2
	적절성 '추진' (10점)	파트너와 함께 추진하며 문제해결 계획이 적절히 수립됨	10
		파트너와 함께 추진하나 기관 역할은 크지 않다	8
		기관 단독 사업이나 문제해결 계획이 적절히 수립됨	6
		기관 단독 사업이며 문제해결 계획이 적절히 수립되어 있지 않다	4
		수혜자에게 단순히 자금을 직접 지급하는 단순 수혜성 사업	2
효과성 (20점)	대외 표창이 가능할 정도로 기관 이미지 제고에 긍정적이다	20	
	언론 보도가 가능할 정도로 기관 이미지 제고에 긍정적이다	16	
	수혜자 및 지역사회에 기관에 대한 긍정적 이미지 형성 가능	12	
	수혜자에게 기관에 대한 긍정적 이미지를 형성 가능	8	
	기관 이미지에 기여하는 예상되는 효과가 없다	4	

□ 사회공헌사업 부문

구분	평가항목별 검토사항	평가기준		비고
기관 평가 (40)	□ 전문성(20점) ✓ 공사가 추진하고자 하는 사업과 관련하여 유사 수행사업경험 등을 고려할 때 해당 분야 전문 기관 여부 판단	20	매우우수	정성 평가
		18	우수	
		16	보통	
		14	미흡	
		12	매우미흡	
	□ 성격(10점) ✓ 기부금품법상 기부금모집이 가능한 법정단체(10점) 또는 지정단체(5점) 여부 확인 ※ 기준 : 고유번호증 등 단체 인증서류(有/無)	10	법정단체	정량 평가
		5	지정단체	
	□ 연혁(10점) ✓ 관련 사업 수행기간(경험) 적정성 판단 ※ 기준 : 10점(10년이상), 8점(5년이상), 6점(3년이상), 4점(1년 이상), 2점(1년 미만)	10	10년이상	정량 평가
		8	5년이상	
		6	3년이상	
		4	1년이상	
		2	1년미만	
사업 평가 (60)	□ 公社 전략방향 부합성(25점) ✓ 정부 정책과 공사 중장기 전략, 사회공헌 전략과 연계된 사업인지, 추진이 필요한 사업인지를 확인	25	매우우수	정성 평가
		20	우수	
		15	보통	
		10	미흡	
		5	매우미흡	
	□ 공공성(10점) ✓ 사회적 가치 창출, 사회문제를 해결에 기여하는 여부 ✓ 지역주민 등 이해관계자와의 관계 개선에도 기여하는 사업인지	10	매우우수	정성 평가
		8	우수	
		6	보통	
		4	미흡	
		2	매우미흡	
	□ 사업내용의 적정성(10점) ✓ 사업계획의 구체성 및 적정성 ✓ 지원대상 선정방식의 합리성 및 체계성 ✓ 성과관리 및 효과적인 사업홍보 전략을 가지고 있는지	10	매우우수	정성 평가
		8	우수	
		6	보통	
		4	미흡	
		2	매우미흡	
	□ 수행인력 전문성(10점) ✓ 운영 계획상 사업수행 인력(단독 또는 협력기관)의 확보 적정성 ✓ 참여인력 또는 협력기관의 사업추진 적합 전문성 보유 여부	10	매우우수	정성 평가
		8	우수	
		6	보통	
		4	미흡	
		2	매우미흡	
	□ 사업관리비 적정성(5점) ✓ 사업운영에 필요한 운영비용* 적정여부 * 기부금모집, 관리, 운영(인건비), 사용 결과보고서 등 사업비 중 관리비(간접비용) ※ 사업비 대비 관리비(간접비용) 비율에 따른 배점기준 : 5% ↓(5점), 6% ↓(4점), 7% ↓(3점), 8% ↓(2점), 9% ↓(1점)	5	5% 이하	정량 평가
		4	5% 초과 ~ 6% 이하	
		3	6% 초과 ~ 7% 이하	
		2	7% 초과 ~ 8% 이하	
1		8% 초과 ~ 9% 이하		
0		9% 초과		

□ **청소년 항공캠프 프로그램 사업 세부내용**

※ 추진 일정 및 참여 인원 등 사업 세부내용은 KAC 및 전남도청, 전남교육청과 사전 협의를 통하여 작성된 사항으로 사업 진행 상황에 따라 일부 변경될 수 있음

○ **추진 일정** : (사전활동) 1일 + (캠프활동) 2박 3일

구 분	장 소	일 정	
사전활동	전남*	캠프활동 이전 학교별 별도(1일) 운영	
캠프활동	서울	1회차	'25. 11. 3.(월) ~ 11. 5.(수)
		2회차	'25. 11. 5.(수) ~ 11. 7.(금)
		3회차	'25. 11. 10.(월) ~ 11. 13.(수)

* 지자체(전남도청), 교육청(전남교육청) 활동장소 제공

○ **참여 인원** ※ 수행기관 운영인력 별도

구 분	참 여 인 원			비 고
	인 원(1회)	횟 수	계	
학생	25	3	75	총 3개교 (학교당 25명 내외)
교사	1	3	3	총 3개교 (학교당 1명)
안전요원 (응급구조사)	1	3	3	캠프활동(2박 3일) 운영기간 중 동행
계	27	9	81	-

※ 참여학생은 교육청(전남교육청)에서 선발하며, 회차당 교사 1인 동행.

응급구조사는 사업 수행기관에서 별도 섭외

○ **프로그램**

- 사전활동 : 오리엔테이션, 사전 안전교육, 지역자원 활용 체험 콘텐츠* 등

* '지역자원 활용 체험 콘텐츠'는 지자체 및 교육청과 협의하여 운영

- 캠프활동 : 항공분야 직업군 진로특강(조종, 운항관리, 항공정비 등), 공항 및 항공사, 박물관 등 관련기관 견학, 서울 일대 문화체험

※ 세부 프로그램은 '주요일정(안)'을 참고하여 자유롭게 구성 가능하며, 체험 위주의 활동으로 구성할 것. 공항 견학은 공사에서 협조 가능

○ **참여 학생 혜택** : 항공캠프 수료증 및 장학금(10만원/인) 지급

□ 주요일정(안) ※ 아래의 내용을 참고하여 프로그램 및 일정 자유롭게 제안 가능

시 간	사전활동 (전남)	캠프활동 (서울)		
		1일차	2일차	3일차
8:00~9:00			아침식사	아침식사 & 숙소 체크인
9:00~10:00	항공캠프 소개 등 오리엔테이션	이동 (전남지역 → 김포공항)	공항 견학 (김포공항)	항공산업 관련기관 견학·체험 (항공사, 국립항공박물관 등)
10:00~11:00	참가자 안전교육			
11:00~12:00	지역 프로그램 (지역 자원 활용 체험 콘텐츠 등)		서울시티투어	
12:00~13:00	점심식사	점심식사	점심식사	점심식사
13:00~14:00	지역 프로그램 (지역 자원 활용 체험 콘텐츠 등)	숙소 체크인	서울시티투어	항공산업 관련기관 견학·체험 (항공사, 국립항공박물관 등)
14:00~15:00		항공산업 관련기관 견학·체험 (항공사, 국립항공박물관 등)		
15:00~16:00				
16:00~17:00		저녁식사	저녁식사	이동 (김포공항 → 전남지역)
17:00~18:00				
18:00~19:00		항공진로특강 (조종, 정비 등 항공종사자)	서울시티투어	※ 저녁식사 포함
19:00~20:00				
20:00~21:00				귀가
21:00~		휴식 및 취침	휴식 및 취침	

□ 사업 소요예산(안) ※ 제안서 제출 시 제안 내용에 따라 변경 가능(고정 항목 제외)

구분	세목	항목	세부내용(비고)	단가(원)	수량	횟수	산정예산(원)
사업비	일반 관리비	홍보물 제작	현수막, X-배너 등	100,000	1	3	300,000
		티셔츠 제작	15,000원 × 3장(3일) × 32명	45,000	32	3	4,320,000
		식비 및 다과비	○ 식사 : (15,000원/인) × 8식* × 32인 = 384만원 * 사전활동 1식(안전요원 제외), 캠프 7식 ○ 야식 : (10,000원/인)×2일*×32인=64만원 * 캠프활동 2박 ○ 간식 : (10,000원/인)×4일*×32인=128만원 * 사전활동 1일(안전요원 제외), 캠프활동 3일 (학생 25명 / 교사 1명 / 안전요원 1명 / 진행인력 5명)	5,760,000	1	3	17,280,000
		강사비	항공진로특강 강사 2명 (인당 20만원)	200,000	2	3	1,200,000
		안전요원 고용비	응급구조사 (캠프활동 운영기간 동행, 2박 3일)	200,000	1	3	600,000
		서울문화탐방	서울시티투어(관광지 입장료 등 부대비용)	30,000	32	3	2,880,000
		직업탐방 프로그램	항공사 객실안전체험 (중식 포함, 학생 25명)	140,000	25	3	10,500,000
		교통비(예 : 서울↔광주)	서울-광주 항공기 운임 편도 85,000원 (학생 25명 / 교사 1명 / 안전요원 1명 / 진행인력 5명)	170,000	32	3	16,320,000
		교통비(사전활동-전남)	전세버스 ※ 1일 기준 : 80만원/대	800,000	1	3	2,400,000
		교통비(캠프활동-서울)	전세버스 ※ 2박 3일 기준 : 230만원/대	2,300,000	1	3	6,900,000
		숙박비	인당 1박 8만원 * 2 (학생 25명 / 교사 1명 / 안전요원 1명 / 진행인력 5명)	160,000	32	3	15,360,000
		여행자보험료	인당 1만원 (학생 25명 / 교사 1명 / 안전요원 1명 / 진행인력 5명)	10,000	32	3	960,000
		행사보험료	행사주최자 배상책임보험	200,000	1	3	600,000
		참가자 기념품	텀블러, 수첩 등	20,000	25	3	1,500,000
		행사진행물품	명찰, 상비약, 필기구, 수료증 제작 등	580,000	1	1	580,000
				<고정> 장학금	인당 100,000원	100,000	25
여비	국내 여비	국내 여비	운영진 교육 장소 이동 비용 및 사전 답사 비용 등	100,000	5	1	500,000
회의비	회의비	회의비	관련 기관, 업체 미팅 등	100,000	1	3	300,000
운영비	목적 사업비	목적사업비	예) 모집비용의 10%	10,000,000	1	1	10,000,000
계							100,000,000

1. 제안서 규격

- 제안서는 PDF 파일로 변환하여 제출하고, 사용된 영문약어에 대해서는 약어표를 작성하여 상세 내용을 기술하여야 한다.
- 작성형식/분량 : 제안서는 ppt 가로형식, 표지 및 목차 포함 30매 이내(발표 10분 분량)

2. 제안서 작성 시 유의사항

- 제안서를 허위나 단순 예상으로 작성해서는 안 되며 모든 기재사항을 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 입증하지 못하거나 허위로 작성된 사실 발견 시 평가대상에서 제외되며, 향후 선정 이후에도 이러한 사실이 발견될 시 선정이 무효화될 수 있다.
- 제안은 요구사항이 최대한 반영되도록 작성하여야 하며, 요구사항에 대하여는 보다 구체적이고 상세한 방안을 제시한다.
- 제안내용에 대한 확인검증이 필요한 경우 제안업체에 입증자료를 요구할 수 있으며, 입증 자료를 제출하지 못할 경우 불가능한 것으로 판단한다.
- 본 제안요청서에 기술되지 않은 사항이라도 꼭 사업에 필요하다고 판단되는 사항은 사업범위에 포함시킬 수 있다.
- 제안서의 내용은 “명확한 용어를 사용하여 표현” 하여야 한다. 예를 들어, 사용가능하다, 할 수 있다, 고려하고 있다 등과 같이 모호한 표현은 평가 시 구현 불가능한 것으로 간주하며, 계량화가 가능한 것은 계량화해야 한다.
- 제안내용 중 기술적 판단이 필요한 부분은 증빙자료가 제시되어야 한다.
- 선정 후에도 제안서의 내용이 허위로 작성한 사실이 발견되거나 제안된 내용을 충족시키지 못할 경우 제안업체에 일체의 배상책임이 있다.
- 본 사업을 수행함에 있어 발생하는 저작권, 사용권 또는 특허권 등의 관한 사항은 사전에 검토·조치를 하여야 하며 이에 대한 일체의 책임은 제안업체에 있다.

3. 제안서 설명 및 평가

- 제안서 평가위원회를 구성하여 제안설명회(PT) 개최 및 제안서 평가
 - * 세부일정, 장소, 설명순서 등 추후 별도 통보 예정
- 10분 발표, 5분 질의응답으로 진행
 - 당일 발표장 내 배석은 발표자 외 1명까지 가능(질의응답 보조 등)
 - 제안 설명자료는 제출한 제안서로 같음 (별도 발표자료 제출 및 배포 불가)
- 제안서 평가내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없다.
- 제안업체는 본 제안요청과 관련한 모든 문서를 대외비로 취급하여야 하며, 제안참여 업체관계자 이외의 본 사업과 관련된 내용을 공개하지 말아야 한다.
- 제안서 평가위원회의 평가내용 및 평가결과 관계서류는 공개하지 않는다.
- 제안서 평가결과는 개별 통보하며, 제출한 제안서는 반환하지 않는다.

4. 제안서 목차

<p>I. 제안기관 정보</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 일반현황(연혁) 2. 조직 및 인력구조 3. 유사 수행사업 경험 <p>II. 제안개요</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 제안목적 및 배경 2. 사업 범위 3. 제안특징 및 장점 4. 기대 효과 	<p>III. 사업추진 계획</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 사업개요 2. 프로그램 세부내용 3. 예산 세부내역 <p>IV. 사업관리방안</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 추진일정 세부 계획 2. 브랜딩 및 홍보 전략 <p>V. 기타</p>
---	--

한국공항공사 기부금 집행기준

- 본 가이드라인은 **특정 목적을 갖는 기부금 사업 집행 시에 적용함을 원칙**으로 하며, 지역사회·유관기관 단순후원 및 NGO 정기후원(ex. 대한적십자사) 등에는 적용 제외할 수 있다.
- 모든 세목의 증빙은 **신용카드 영수증 또는 세금계산서(및 이체확인증)**로 증빙함을 원칙으로 한다. 다만 세목별 각 항목 아래 증빙서류(예시)를 함께 제출해야 하며, 필요 시 추가서류를 요청할 수 있다.
- 제시된 세목 외의 비목 신설 및 집행이 가능하나, **사업계획 수립 및 변경 시 공사의 사전 점검 및 승인**이 필요하다.

구 분	세 목	세목 정의
		증빙자료(예시)
사업비	재료비	<ul style="list-style-type: none"> • 사업 및 시제품생산 등에 소비되는 각종 재료비용 <ul style="list-style-type: none"> - 사업계획서 상의 아이템을 제작하거나, 사업을 수행하는 데 소요되는 재료 또는 원료, 데이터 등 무형재료를 구입하는 비용 - 구매하고자 하는 재료가 사업계획서 상의 제품 및 서비스를 제작함에 있어 연관성이 있어야 함 - 사업기간 내에 납품이 가능한 재료비에 한해 집행 가능 - 재료 또는 원재료 구입에 따른 배송비를 포함하여 집행 가능 < 유의사항 > ※ 특별한 사유 없이 시제품 제작 등을 위한 재료 구매 수량이 지나치게 많은 경우, 사업비 집행을 제한할 수 있음
	☞ 세금계산서(신용카드 영수증), 견적서, 증빙사진 등	
	인건비	<ul style="list-style-type: none"> • 해당 사업에 참여한 인력에 지급되는 비용 <ul style="list-style-type: none"> - 당해 연도 행안부 학술연구용역 인건비 기준단가 적용하여 계산 < 유의사항 > ※ 소요기간 및 참여율 등 인건비가 과도하게 책정된 경우, 사업비 집행을 제한할 수 있음
	☞ 입금확인증, 프로필, 신분증 사본 등	

구 분	세 목	세목 정의
		증빙자료(예시)
	일반용역비	<ul style="list-style-type: none"> • 사업추진 과정에서 전문성이 필요한 행사운영, 영상자료 제작 등의 일반업무를 용역계약을 통해 대행시키는 비용 <ul style="list-style-type: none"> - 기업이 자체적으로 사업계획의 서비스 및 시제품 제작, 홍보 등을 할 수 없는 경우, 외부 업체(사업자등록증 등록 업체)에 의뢰·제작 하고 이에 대한 대가를 지급 - 외부 전문업체(외주용역업체)는 1년 이상의 해당분야 종사경력 및 외주용역대상 사업아이템과 유사한 아이템의 제작경험 보유 필요 - 외주용역비는 수행완료 후 일시납을 원칙으로 하되, 필요 시 분할지 급(선급금·중도금, 잔금)으로 집행 가능 <p>< 유의사항 ></p> <ul style="list-style-type: none"> ※ 민법 제767조상의 친족관계에 있는 자에게 일반용역비(외주용역비)를 집행할 수 없음 ※ 선급금은 계약금액의 50%를 초과하여 집행 불가 ※ 외주용역의 과업과 사업자등록증 상의 업태·종목의 연관성 부재 시 집행 불가 ※ 외주용역 계약금액이 총 사업비의 30% 이상 또는 1년 이하 업력의 업체와 외주용역 계약 체결 시 공사의 사전승인을 득한 후 집행 <ul style="list-style-type: none"> * 외부 전문업체(업력 1년 미만)에 과업을 위탁하는 경우, 공사는 사업아이템과의 연관성, 과업수행 가능성 및 보유역량, 용역비용 및 과업 수행기간 적정성 등을 종합 검토 ※ 기업 대표자가 현재 재직 중이거나 사업 참여 전 재직하였던 기업과의 외주용역거래는 불가 ※ 기업의 귀책 사유로 인한 용역계약 파기 시에 발생하는 위약금 및 손해배상금, 지체상금 등은 사업비로 집행 불가 <p>☞ 세금계산서(신용카드 영수증), 계약서(과업내용포함), 증빙사진, 거래처 사업자등록증, 거래처 통장사본</p> <ul style="list-style-type: none"> • 필요시 제출 : 선급금이행보증보험(각서) 등
	임차료	<ul style="list-style-type: none"> • 계약에 의한 장비, 물품 등의 임차료 <ul style="list-style-type: none"> - 기자재임차비 : 사업추진을 위해 1개월 이상 사용할 수 있는 기기, 장비, 부수 기자재 등을 임차하는 데에 소요되는 경비로 집행 • 행사(사업행사 등) 사업을 위한 장소 대관료 <ul style="list-style-type: none"> * 공사 담당자가 해당 공간 방문 등을 통하여 임차여부를 확인할 수 있음 <p>☞ 공통 : 세금계산서(신용카드 영수증)</p> <p>☞ 기자재임차비 : 임차 계약서, 견적서(기자재기준단가표 등), 증빙사진</p>

구 분	세 목	세목 정의
		증빙자료(예시)
	일반관리비	<ul style="list-style-type: none"> 인쇄비 및 유인물제작비 <ul style="list-style-type: none"> 자료 및 보고서, 책자, 각종 양식, 전단 등 인쇄물 및 유인물 디자인·제작비 홍보물 등 제작비 <ul style="list-style-type: none"> 현수막, 간판 등 행사 안내 및 홍보용 물품의 제작비 각종 수수료 및 사용료 <ul style="list-style-type: none"> 업무대행수수료, 전송금, 우편송금 수수료 검정료, 감정료, 시험료 물품의 보관·운송료, 고속도로통행료, 주차 및 차고료, 물품의 운송을 위한 포장비, 상하차비, 선정, 하역비 광고매체 수수료 <ul style="list-style-type: none"> 매체(인터넷, TV, 간행물 등)를 이용한 수수료 전문가 자문비 <ul style="list-style-type: none"> 사업아이템 사업화 및 기업 경영을 위해 외부 전문가로부터 자문을 지원받기 위해 소요되는 경비로 집행 사업과 직접적인 관련(전문성)이 있어야 하며, 1인에게 사업비의 30% 이상이 지급되는 경우, 공사에서 사업비 집행에 대해 검토 및 제한할 수 있음 행사지원에 따른 경비 <ul style="list-style-type: none"> 사업관련 행사운영을 위한 비용 * 내부, 주최, 주관, 공동 운영 행사 등 기타 사업수행과정에서 소규모로 발생하는 물품의 구입 및 용역제공에 대한 대가 <p>☞ 공통 : 세금계산서(신용카드 영수증), 증빙사진 등</p> <p>☞ 전문가 자문비 : 계획서, 전문가 이력서(프로필), 회차별 자문 보고서(증빙사진 포함), 전문가 주민등록증 사본</p>
여비	국내여비	<ul style="list-style-type: none"> 사업장 소재지를 벗어나 타 지역 출장 등의 사유로 소요되는 여비(교통, 숙박) <ul style="list-style-type: none"> 여비(교통, 숙박)에 소요되는 실비에 한하여 집행 가능 <p>☞ 실집행 영수증(이동수단 티켓, 집행 영수증 등), 출장 계획서 및 보고서</p>
회의비	회의비	<ul style="list-style-type: none"> 본 사업 운영을 위해 내·외부관계자와의 업무협의 등에서 소요되는 회의비 <ul style="list-style-type: none"> 외부 인력이 포함되지 않은 내부인력 간의 회의비 지출은 업무추진비의 10% 한도로만 집행 가능 <p>☞ 집행영수증(전자세금계산서 또는 카드매출전표 등), 회의록(30만원 이상 집행 시) 등 관련 증빙서류</p>
운영비	목적사업비	<ul style="list-style-type: none"> 증빙 의무 없음 ※ 기부금품의 모집 및 사용에 관한 법률(법률 제14839호) 제13조에 따름

붙임5

사업 수행기관 신청서 및 개인정보 수집·이용 동의서(양식)

사업 수행기관 신청서

**『2025년 한국공항공사 사회공헌 아이디어 공모사업
(한국공항공사와 함께하는 청소년 항공캠프)』 수행기관 신청서**

사업 담당자	성명		직위	
	연락처	(사무실)	이메일	
		(핸드폰)		
기관명			단체 유형	<input type="checkbox"/> 법정 <input type="checkbox"/> 공익법인(지정)
고유번호				
대표전화				
주소				
기관정보	설립년월			
	설립목적			
	주요연혁	※ 최근 10년 이내의 연혁 기재		
	사업사례	※ 유사 사업사례 등		

I. 사업개요	
사업 대상	
사업 기간	
<p>※ 사업 개요 자유 기재</p>	
II. 주요 사업 내용	
<p>※ 사업 상세 내용, 추진 방법, 일정·홍보 계획 등</p>	
III. 성과 목표 및 기대효과	
경제적 가치	※ 제안 사업의 성과가치를 요약하여 기재
사회적 가치	※ 제안 사업의 성과가치를 요약하여 기재
<p>※ 예상되는 사회공헌 성과(정량적/정성적 성과) 및 기대효과 자유 기재</p>	

□ 개인정보 수집·이용 동의서

개인정보 수집·이용 동의서 (사업담당자)

한국공항공사는 다음과 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하고자 하오며, 수집된 개인정보는 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다. 이용 목적이 변경될 시에는 사전에 별도의 동의를 구할 것입니다. 법령에 따라 개인정보를 보존해야 하는 의무가 존재하지 않는 이상, 해당 개인정보가 불필요하게 된 것이 확인된 때에는 지체없이 파기될 것입니다.

▶ 개인정보 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용 기간
성명, 휴대폰번호, 이메일	“2025년 한국공항공사 사회공헌 아이디어 공모사업(한국공항공사와 함께하는 청소년 항공캠프)” 수행기관 선발	“2025년 한국공항공사 사회공헌 아이디어 공모사업(한국공항공사와 함께하는 청소년 항공캠프)” 수행기관 선발 종료 후 3년

※ 위의 개인정보 처리에 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 “2025년 한국공항공사 사회공헌 아이디어 공모사업(한국공항공사와 함께하는 청소년 항공캠프) 수행기관 선발”에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의	<input type="checkbox"/>	비동의	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-----	--------------------------

2025년 월 일

본인 성명 (서명 또는 인)

한국공항공사 귀중