

결 재	사무총장

라이프오브더칠드런 생계 · 교육 지원 사업 안내 [기관용][26년 하반기]

사단법인 라이프오브더칠드런은 유엔아동권리협약(United Nations Convention on the Rights of the Child)의 이행을 실천하고 전 세계 가난한 나라의 아동에게 필요한 인권을 확보하며 존중받을 수 있도록 하기 위해 서울시의 허가와 외교부 소관으로 활동하는 국제구호 NGO 단체입니다.

I

추진 배경 및 목적

본 사업은 경제적 어려움으로 인해 적절한 교육이 이루어지기 어려운 가정을 돕기 위해 마련되었습니다. 대상자에게 안정적인 교육 환경을 제공함으로써 학습권을 보장하고, 성장 과정에서 꿈과 목표를 세우고 이를 실천할 수 있도록 기초적인 발판을 마련합니다.

또한, 단순한 경제적 지원에 그치지 않고, 대상자가 자신의 적성과 재능을 탐색하고 개발할 수 있는 다양한 교육 기회를 제공하여, 장기적으로 자립적이고 주체적인 삶을 살아갈 수 있도록 도움을 제공하는 것을 목표로 합니다.

II

사업 개요

☐ 사업명

- 라이프오브더칠드런 생계·교육 지원사업

☐ 지원 기간

- 상시 (예산 소진 시 조기 종결)

☐ 지원 대상

- 국내 거주하는 ① 북한이탈주민 가정 아동, ② 다문화 및 이주노동자 가정 아동

※ 본 사업의 지원 대상인 아동은 「아동복지법」 제3조(정의) 제1항에 따라 18세 미만에 해당하는 사람을 의미합니다.

□ 지원 자격

- 현재 타 단체/시설을 통해 지원을 받지 아니하며, 아래 항목 중 하나에 해당하는 자

기초생활보장 수급자	기준 중위소득 32% 이하인 가구로, 생계급여 수급 대상에 해당하는 가구
차상위계층	기준 중위소득 50% 이하인 가구로, 교육급여 수급 대상에 해당하는 가구

- 공공기관 또는 협력 기관의 추천을 받아 신청한 자

- ※ 개인 자격 지원 불가
- ※ 신청 시 신청 서류와 구비 서류를 모두 갖추어 신청
- ※ 대상자 서명 외 모든 신청 서류의 내용은 담당자가 작성

Ⅲ

사업 내용

- <생계비 지원> 100,000원씩 1년간 지원, 최대 3년 지원 가능.
- <교육비 지원> 150,000원씩 1년간 지원, 최대 3년 지원 가능.
- <기자재 지원> 1인당 300,000원 한도 내 1회 지원.

□ 생계비 지원

- (지원 내용) 월 100,000원씩 1년, 최대 3년까지 지원

- 본 사업의 가장 기본적인 지원 유형. 선정 시 월 10만 원씩 12개월 동안 지원. 이후에 연장/종료 관련 미팅 및 인터뷰 진행 이후 최대 3년까지 연장 가능. 사 용처 제한 없음.
- 협력 기관의 입금/이체 가능 여부 및 기타 편의 요청에 따라 아래 2가지 방식 중 하나를 선정하여 지원 방식 결정. 간접 지원을 원칙으로 하나 불가피할 경 우 직접 지원으로 진행.

간접 지원	• 협력 기관이 대상자 및 지원금을 직접 관리하며, 라이프오브더칠드런은 지원금을 기관 계좌로 입금하고 협력 기관은 이를 대상자에게 전달합니다. 입금 확인에 대한 증빙이 필요합니다.
직접 지원	• 공공기관으로부터의 추천 등 협력 기관의 행정 협조가 어려운 경우, 협력 기관은 대상자만을 직접 관리하며, 라이프오브더칠드런이 지원금을 대상자의 개인 계좌로 입금합니다.

○ (연장과 종료) 라이프오브더칠드런은 한정된 예산을 가장 필요한 아동에게 전달하기 위해 1년마다 대상자의 경제 상황을 점검하여 연장 혹은 종료를 결정함.

※ 연장 및 종료 시점 1개월 전 안내.

연장	• 대상자의 경제 상황이 1년 전과 동일하거나 유의미한 변동이 없을 경우
종료	• 점검 시점에 제출된 서류를 기준으로 대상자의 가구 소득이 기준 중위 소득의 75% 초과일 경우 • 가구 주소득자의 고용 안정성이 확보되었다고 판단되는 경우(정규직, 장기 계약직 전환 등)

□ 교육비 지원

○ (지원 내용) 월 150,000원씩 1년, 최대 3년까지 지원

- 본 사업의 특수 목적 지원 유형. 선정 및 교육 목적으로만의 사용 동의 및 증빙 제출 시 월 15만 원씩 12개월 동안 지원. 이후에 연장/종료 관련 미팅 및 인터뷰 진행 이후 최대 3년까지 연장 가능. 사용처 제한 있음.
- 협력 기관의 입금/이체 가능 여부 및 기타 편의 요청에 따라 아래 2가지 방식 중 하나를 선정하여 지원 방식 결정. 간접 지원을 원칙으로 하나 불가피할 경우 직접 지원으로 진행.

간접 지원	• 협력 기관이 대상자 및 지원금을 직접 관리하며, 라이프오브더칠드런은 지원금을 기관 계좌로 입금하고 협력 기관은 이를 대상자에게 전달합니다. 추가적인 증빙이 필요합니다.
직접 지원	• 공공기관으로부터의 추천 등 추천자/기관의 행정 협조가 어려운 경우, 협력 기

	관은 대상자만을 직접 관리하며, 라이프오브더칠드런이 지원금을 대상자의 개인 계좌로 입금합니다.
--	--

- (연장과 종료) 라이프오브더칠드런은 한정된 예산을 가장 필요한 아동에게 전달하기 위해 1년마다 대상자의 경제 상황을 점검하여 연장 혹은 종료를 결정함.

※ 연장 및 종료 시점 1개월 전 안내.

연장	대상자의 경제 상황이 1년 전과 동일하거나 유의미한 변동이 없을 경우
종료	- 점검 시점에 제출된 서류를 기준으로 대상자의 가구 소득이 기준 중위 소득의 75% 초과일 경우 - 가구 주소득자의 고용 안정성이 확보되었다고 판단될 경우(정규직, 장기 계약직 전환 등)

□ 기자재 지원

- (지원 내용) 300,000원 한도 내 1회 지원

- 본 사업의 부가적인 지원 유형. 선정 및 구매 내역 제출 시 1회 한도 내에서 최대 30만 원 지원. 교육 환경 개선 및 학습 역량 향상을 목적으로 하는 지원 유형으로 사용처 제한 있음.
- 협력 기관의 입금/이체 가능 여부 및 기타 편의 요청에 따라 아래 2가지 방식 중 하나를 선정하여 지원 방식 결정. 간접 지원을 원칙으로 하나 불가피할 경우 직접 지원으로 진행.

※ 단, 아이패드 등과 같이 학습 외 목적으로 사용할 수 있는 전자기기는 불가

간접 지원	협력 기관이 지원금을 직접 관리하며, 라이프오브더칠드런은 지원금을 기관 계좌로 입금하고 협력 기관은 이를 대상자에게 전달합니다. 추가적인 증빙이 필요합니다.
직접 지원	공공기관으로부터의 추천 등 추천자/기관의 행정 협조가 어려운 경우, 라이프오브더칠드런이 지원금을 대상자의 개인 계좌로 입금합니다.

○ (공통 규정)

- 본 사업은 18세 미만의 아동을 대상으로 하며, 추천 기관을 통해서 신청할 수 있습니다. 개인 신청은 받지 않습니다.
- 신청 대상자는 반드시 국내에 거주 중이어야 하며, 대상자의 가정은 정기적인 소득이 없거나 중위 소득 50% 이내의 저소득/위기 가정에 해당해야 합니다.
- 본 사업은 1가구 1지원을 원칙으로 하며, 동일 가구 내 아동은 중복 신청이 불가합니다.
- 생계비와 교육비는 중복이 불가하지만, 기자재는 생계비 또는 교육비와 중복이 가능합니다.
- 사업과 관련된 모든 서류와 정보는 심사 및 모니터링 목적으로 활용됩니다. 라이프오브더칠드런은 필요시 모니터링 목적하에 필요한 자료를 대상자에게 요청할 수 있으며 대상자는 이에 협조해야 합니다.
- 지원금은 아동 계좌로의 지급을 원칙으로 하나 아동의 주부양자 계좌로 지급하는 것도 가능합니다. 단, 아동에게 지원금이 전달되지 않을 위험이 있거나 계좌 지급이 어려운 경우 기타 적절한 방식을 통해 지원금을 전달합니다.
- 필요에 따라 온라인 모금함을 통한 추가 모금 진행이 가능합니다.

○ (생계비 지원 규정)

- 생계비 지원은 월 100,000원을 원칙으로 하며, 아동이 속한 가정의 기본 생활 안정 도모를 목적으로 합니다.
- 지원 금액의 사용처에 대한 제한은 없으며, 별도 증빙 제출 의무도 없습니다.
- 1년 단위로 지원 가정 설문 및 현황 점검하여 지원 연장 또는 종료 여부를 결정합니다. 지원은 최대 3년까지 연장됩니다.
- 교육비 지원으로의 변경이 가능합니다. 변경 신청 시 [서식 1-3] 상세 정보 확인서를 작성하여 제출해야 하며, 신청 다음 달부터 적용됩니다.

○ (교육비 지원 규정)

- 교육비 지원은 월 150,000원을 원칙으로 하며, 아동의 안정적인 교육 환경 제공

을 목적으로 합니다.

- 지원 금액은 교육 용도로 사용처가 제한되며, 증빙 제출 의무가 있습니다.
- 1년 단위로 지원 가정 설문 및 현황 점검하여 지원 연장 또는 종료 여부를 결정합니다. 지원은 최대 3년까지 연장됩니다.
- 교육비 사용에 대한 영수증을 협력 기관을 통해 라이프오브더칠드런에 먼저 제출해야 합니다. 지원금은 증빙이 확인된 이후 전달됩니다.
- 교육비 지원 사업을 통해 지원받을 수 있는 교육 내용은 다음과 같습니다.
 - 첫째, 수능 교과과정에 해당하는 과목. (ex. 국어, 수학, 영어 등)
 - 둘째, 수능 교과과정 이외의 예체능 관련 교육기관 비용. (ex. 체육, 음악, 미술 등)
 - 셋째, 직업능력 개발 관련 교육기관 비용. (ex. 미용, 요리 등)
 - 넷째, 특수교육 비용. (ex. 발달 치료 등)
- 특수교육 신청 시 「장애인 등에 대한 특수교육법」에 따른 특수교육 대상자 증명이 필요합니다.

○ (기자재 지원 규정)

- 물품 지원은 300,000원 한도 내 1회 지원을 원칙으로 하며, 아동의 학습환경 개선을 목적으로 합니다.
- 지원 금액은 교육 용도로 사용처가 제한되며, 증빙 제출 의무가 있습니다.
- 기자재 지원 신청 비용이 지원 금액 미만일 경우, 신청 비용만 전달됩니다. 지원 금액 초과일 경우, 초과 금액은 자부담으로 진행됩니다.
- 기자재 구매에 대한 영수증을 협력 기관을 통해 라이프오브더칠드런에 먼저 제출해야 합니다. 지원금은 증빙이 확인된 이후 전달됩니다.
- 기자재 지원을 통해 지원받을 수 있는 내용은 다음과 같습니다.
 - 첫째, 교육 목적의 물품을 구매하는 경우. (ex. 책상, 의자 등)
 - 둘째, 교육 용품을 구매하는 경우. (ex. 필기구, 참고서 등)
 - 셋째, 자격증 응시 비용. (ex. 한국사능력검정시험, TOEIC 등)
 - 넷째, 온라인 교육 비용. (ex. 클래스101 등)
- 신청 시 [서식 1-3] 상세 정보 확인서에 기자재 사용 계획, 목적 및 기자재의 필요성에 관한 내용을 반드시 작성하여 제출해야 합니다.

□ 생계비 지원

기관 담당자	
사례 발생 및 신청	- 기관 담당자 지원 필요성 판단 - 신청서 작성 및 증빙 서류 구비하여 라철 담당자 송부
↓	
라철 담당자	
서류 확인 및 적격 심사	- 신청서 확인 - 증빙 서류 확인 - 위 서류를 바탕으로 1차 심사 진행 - 대상자 인터뷰 진행 및 최종 적격 심사 진행 - 심사 후 부적격 사유가 없을 시 비용 지급 결정
↓	
기관 담당자	
증빙 등 후속절차	납부된 비용에 관한 증빙 서류 전달

□ 교육비 지원

기관 담당자	
사례 발생 및 신청	- 기관 담당자 지원 필요성 판단 - 신청서 작성 및 증빙 서류 구비하여 라철 담당자 송부
↓	
라철 담당자	
서류 확인 및 적격 심사	- 신청서 확인 - 증빙 서류 확인 - 위 서류를 바탕으로 1차 심사 진행 - 대상자 인터뷰 진행 및 최종 적격 심사 진행 - 심사 후 부적격 사유가 없을 시 비용 지급 결정
↓	
대상자	
증빙 등 후속절차	납부한 비용에 관한 증빙 서류 기관 통해 라철에 전달
↓	

라철 담당자	
지급	증빙 서류 확인 후 비용 지급



기관 담당자, 라철 담당자	
모니터링	- 분기별 또는 학기별 출석 여부 모니터링 진행 - 학습 진행도 스크린샷 또는 수료증 등 온라인 학습 현황을 파악할 수 있는 자료 제출

□ 기자재 지원

기관 담당자	
사례 발생 및 신청	- 기관 담당자 지원 필요성 판단 - 신청서 작성 및 증빙 서류 구비하여 라철 담당자 송부



라철 담당자	
서류 확인 및 적격 심사	- 신청서 확인 - 증빙 서류 확인 - 위 서류를 바탕으로 1차 심사 진행 - 대상자 인터뷰 진행 및 최종 적격 심사 진행 - 심사 후 부적격 사유가 없을 시 비용 지급 결정



대상자, 기관 담당자	
증빙 등 후속절차	납부한 비용/수령 물품에 관한 증빙 서류 기관 담당자 통해 라철에 전달



라철 담당자	
지급	증빙 서류 확인 후 비용 지급

상세		필요 서류	필요 사유 / 비고
공통		[서식 1-1] 라이프오브더칠드런 생계비/교육비 지원사업 신청서	전반적인 상황 확인
		[서식 1-2] 개인정보 수집 및 활용 동의서	구비 서류의 개인정보 확인 동의
		가족관계증명서	주민등록등본에 나오지 않는 가족의 관계 확인(부양의무자 확인)
		주민등록등본	실제 거주지 및 동일가구 여부 확인
		거주지 증빙 서류 (임대차 계약서 또는 부동산 등기부등본 등)	신청자의 주거 형태 및 경제적 상황 확인 용도
		건강보험료 납부 확인서	소득/재산 수준 간접 확인 용도
		소득금액증명원(기타 소득 증명 가능 자료)	신청자 연간 소득 확인 / 국세청 홈텍스 발급
		본인 혹은 주부양자의 통장사본	입금 및 입금 확인 목적
추가 제출서류 (해당자에 한함.)	기초생활 수급자	기초생활수급자 증명서	기초생활수급자인지 확인하여 지원자격 검토 용도
	차상위 계층	차상위계층 확인서	차상위 계층 확인 용도 / 복지로 발급
	한부모 가구	한부모가족 증명서	한부모가족인지 확인하여 지원자격 검토 용도 / 행정복지센터 발급
	외국인	신분증 사본(여권, 외국인등록증, 입국 비자, 국내거소신고 사실증명 중 택1)	외국인 신분 상태 확인
	교육비 신청 대상자	[서식 1-3] 상세 정보 확인서	사용 계획, 목적 및 기지재 필요성 확인
연장 및 종료시 (연장 및 종료시에만 해당)		연장 및 종료 통지서	필수
		소득금액증명원	최근 1년
		건강보험료 납부 확인서	최근 1년
		설문지(온·오프라인)	편의를 위해 온라인 설문 병행

※ 공통은 신청자 모두 제출, 추가 제출 서류는 해당할 경우 모두 제출. 발행이 불가능한 구비서류가 있다면, 담당자에게 사유를 알려주시기 바랍니다.

○ 라이프오브더칠드런 국내사업팀 김우현 간사

— 이메일: korea@lifechildren.org

— 전화 : 070-8831-8509